

e セールスマネージャー
Zoom 連携
ユーザーマニュアル
第 1.2 版

目次

1	はじめに.....	3
2	「Zoom ミーティング」連携 操作マニュアル.....	4
2.1	Zoom ユーザ ID の設定.....	4
2.2	Zoom ミーティングスケジュールを登録する.....	5
2.3	「Zoom ミーティング」連携スケジュールを更新する.....	7
2.4	「Zoom ミーティング」連携スケジュールを削除する.....	7
3	その他.....	8
3.1	制限事項.....	8
3.2	「スケジュール」の登録・変更画面でエラーが表示される場合.....	8

1 はじめに

本マニュアルは Zoom 連携モジュールを導入して頂いたお客様向けのマニュアルです。

本マニュアルには Zoom 連携機能を使用するための設定、操作方法が記載されております。

2 「Zoom ミーティング」連携 操作マニュアル

「Zoom ミーティング」連携機能は、e セールスマネージャーRemix の「スケジュール」と「Zoom ミーティング」サービスのスケジュールとの連携を行います。

2.1 Zoom ユーザ ID の設定

「Zoom ミーティング」連携機能をご利用になる方の社員シートへ Zoom アカウント情報(※)を登録します。

本機能導入時に、管理者ユーザにより Zoom アカウントを登録するための項目が追加されています。該当する項目にアカウント情報を記載します。

※Zoom へログインする際に使用するメールアドレス、または API 経由で取得可能なユーザ ID を指します。

手順

- 1 e セールスマネージャーRemix へログインします。
- 2 「Zoom ミーティング」連携機能をご利用になる方の”社員シート変更”画面を表示します。
- 3 該当する項目へ、Zoom アカウント情報を入力します。
- 4 変更完了します。

- 1 e セールスマネージャーRemix へログインします。



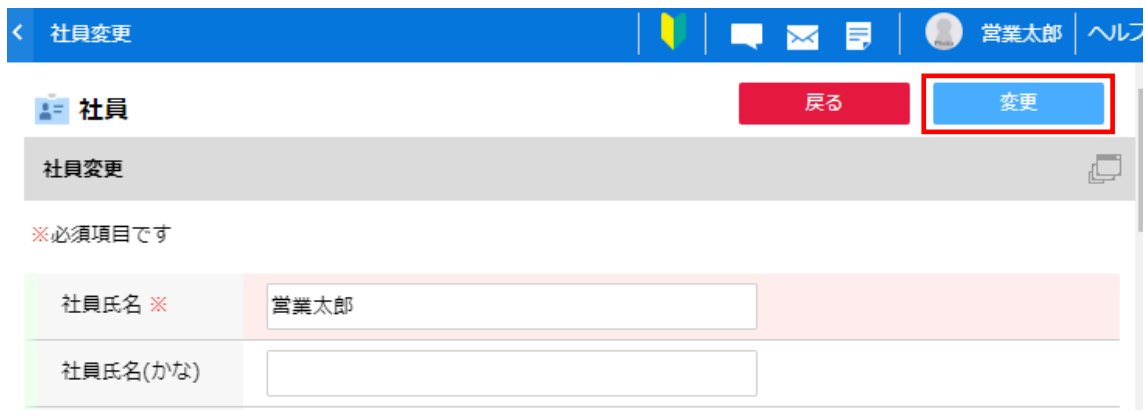
- 2 「Zoom ミーティング」連携機能をご利用になる方の”社員シート変更”画面を表示します。



3 該当する項目へ、Zoom アカウント情報を入力します。



4 変更完了します。



※該当する項目に何も設定されない場合、社員のメールアドレス項目のメールアドレスが「Zoom ミーティング」連携時に使用されます。

※メールアドレス項目に登録済みのメールアドレスが Zoom に登録されていない場合は Zoom ミーティングスケジュールの予約に失敗します。

2.2 Zoom ミーティングスケジュールを登録する

eセールスマネージャーRemix からスケジュール登録を行うことで、「Zoom ミーティング」のスケジュール登録を行います。

「Zoom ミーティング」のトピック、日時は e セールスマネージャーRemix へ登録した「スケジュール」から反映されます。

手順

- 1 “スケジュール登録”画面を表示します。
- 2 “種別”に Zoom 連携用の種別を選択します。
- 3 その他項目を任意に設定し、“登録”ボタンを押下します。
- 4 “詳細内容”に「Zoom ミーティング」に関する情報が表示されます。

1 “スケジュール登録”画面を表示します。



スケジュール登録画面のスクリーンショット。種別は「外出」に設定されています。

2 “種別”に Zoom 連携用の種別を選択します。



スケジュール登録画面のスクリーンショット。種別は「web会議」に設定されています。

※Zoom 連携用のスケジュール種別は、システム管理者により予め設定されています。不明な場合は、システム管理者へお問い合わせください。

3 その他項目を任意に設定し、“登録”ボタンを押下します。

スケジュール > スケジュール新規登録

カレンダー | スケジュール | ToDo

閉じる | **登録**

新規登録

※必須項目です

種別 web会議

件名 ※ Zoom会議 タイプ 通常 終日 定例

日時 ※ 2020-07-08 13 : 00 - 2020-07-08 14 : 00

※”件名”は「Zoom ミーティング」のトピックとして反映されます。

※スケジュールに案件を紐付けて登録した場合、「Zoom ミーティング」のトピックに案件情報が追加されます。トピックは、「スケジュール件名(顧客名 / 案件名)」となります。

4 “詳細内容”に「Zoom ミーティング」に関する情報が表示されます。

スケジュール > スケジュール詳細

カレンダー | スケジュール | ToDo

閉じる | 削除 | 登録情報の変更

スケジュール詳細 コピー

種別	web会議		
件名	Zoom会議	タイプ	通常
日時	2020-07-08(水) 13:00 - 14:00		
詳細内容	<div style="border: 1px solid red; padding: 5px;"> <p>【Zoom連携情報】 ---※ここ以下を編集しないでください---</p> <p>https://us04web.zoom.us/j/72962683804?pwd=QzdXWGU0ZU1jNElqaDI2OVBsNC95Zz09</p> <p>ミーティングID: 72962683804</p> <p>パスワード: 234792</p> </div>		
登録者	営業太郎	登録日	2020-07-08 19:06
最終更新者	営業太郎	最終更新日	2020-07-08 19:06
公開設定	公開	他ユーザが変更/削除	不可

2.3 「Zoom ミーティング」連携スケジュールを更新する

「Zoom ミーティング」サービスへ連携予約したスケジュールを変更することで、「Zoom ミーティング」のスケジュールが更新できます。

※スケジュール種別を変更した場合、変更に応じて Zoom ミーティングスケジュールが新規登録または削除されることがあります。

2.4 「Zoom ミーティング」連携スケジュールを削除する

「Zoom ミーティング」サービスへ連携予約したスケジュールを削除することで、「Zoom ミーティング」のスケジュールが削除できます。

3 その他

3.1 制限事項

- Zoom から直接ミーティングスケジュールを登録/変更/削除した場合、e セールスマネージャーRemix には反映されません。
- e セールスマネージャーのスケジュールの登録者の社員シートに設定されている Zoom アカウントが Zoom ミーティングのホストに設定されます。
- スケジュールの詳細内容に記載されている Zoom 連携情報を編集すると、Zoom 連携機能が動作しなくなる恐れがあります。詳細内容の Zoom 連携情報を消去したい場合は、e セールスマネージャーのスケジュール種別を変更してください。

3.2 「スケジュール」の登録・変更画面でエラーが表示される場合

エラーメッセージ	原因、対処法
Zoom Meeting Error: Zoom ミーティングの予約に失敗しました。	Zoom ミーティングが予約できなかった場合。
Zoom Meeting Error: Zoom 認証情報がありません	社員シートのメールアドレス欄及び Zoom アカウント記載用の項目に値が入力されていない場合。
Zoom Meeting Error: ZoomAPIのリクエスト上限に達しました	ZoomAPI のリクエスト数上限に達した場合。 ZoomAPI には 1 秒ごとまたは 24 時間ごとのリクエスト上限数が存在します。これを超えた場合、新たにミーティングのスケジュールの登録等を行えなくなります。
Zoom Meeting Error: Oauth トークンのリクエストに失敗しました	Oauth トークンは発行してから 1 時間で無効となります。そのため、最後に発行してから 1 時間経過した際に、再発行を行っていますが、何らかの理由により発行できない場合。

※記載の会社名、製品名、サービス名はそれぞれの会社の商標もしくは登録商標です。

e セールスマネージャーRemix_Zoom 連携_ユーザーマニュアル

令和 5 年 8 月 15 日 第 1.2 版

著者 ソフトブレイン株式会社

編集 ソフトブレイン株式会社

発行者 ソフトブレイン株式会社

発行所 ソフトブレイン株式会社

郵便番号 104-0061

東京都中央区銀座 6-18-2 野村不動産銀座ビル 11 階

<http://www.softbrain.co.jp/>
