BizCardご利用マニュアル
名刺取込み方法

SOFTBRAIN Co.,Ltd.

アジェンダ

1．事前準備 P 5～
- アプリのダウンロード
- スキャナの初期設定

2．名刺取込み設定 P 18～
- 名刺取込み基本設定
- 名刺デジタル化サービス設定
- 名刺シートの設定確認
- 名刺デジタル化権限設定

3．名刺データアップロード方法 P 34～
- スキャナを利用したアップロード
- スマートフォンを利用したアップロード
- 取り込みデータの文字化と画像取得

4．名刺データをeSMに登録 P 51～
- 名刺データのマッチング
- マッチングデータの確認
- 名刺登録

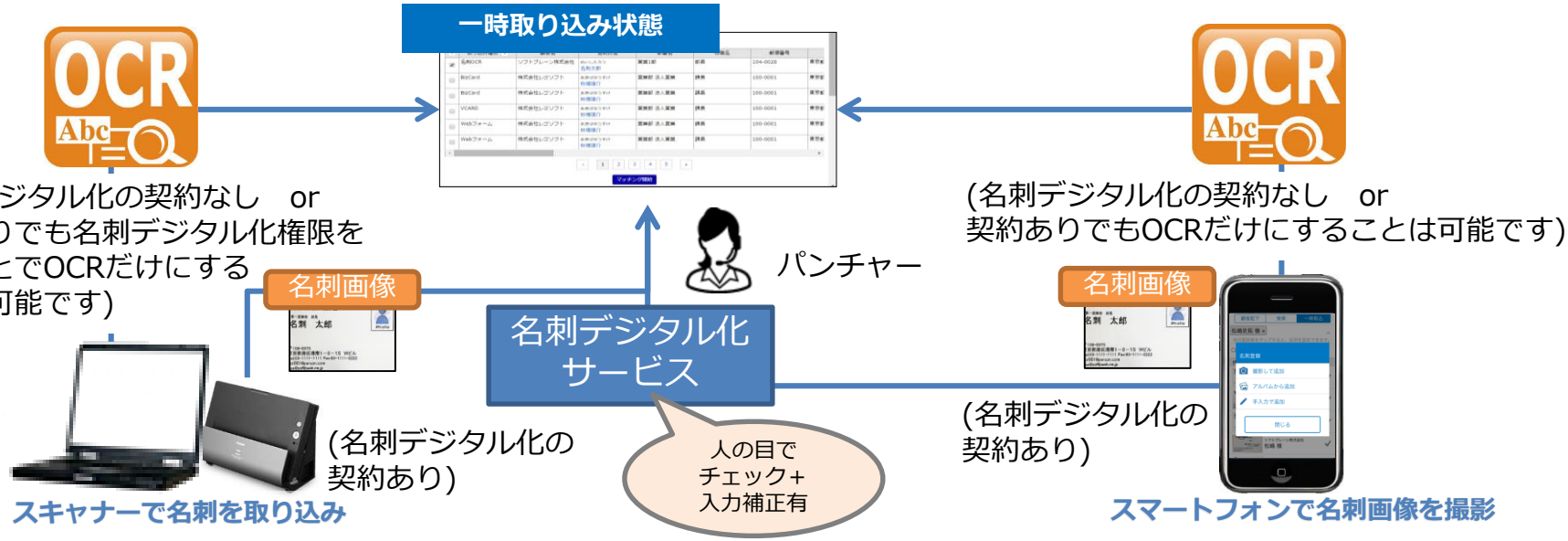
5．名刺取込み仕様 P 65～
- 製品概要
- 動作環境
- よくあるお問い合わせ

※ご利用いただいております環境のバージョンによっては、マニュアルと設定箇所が多少異なる可能性がございます。

© 2020 SOFTBRAIN Co.,Ltd.

名刺OCR機能と、名刺デジタル化サービスの違い

機能・サービス	特徴	データ化されるまでの時間	コスト	データ精度
名刺OCR機能	eSMのパッケージ標準機能のためライセンスがあれば無償提供	○ 即時	○ 無料	△ スキャナやスマホのカメラに依存
名刺デジタル化	外注先(レゴリス社)に名刺画像を飛ばして人の目で精査しパンチャーさんがデータを打ち直す有償サービス	△ 数時間～翌営業日中	△ 有償	○ 人の目でチェックするのでほぼ100%
名刺OCR機能+名刺デジタル化	OCRで即時データ化しつつ、有償サービスも一緒に実施する組み合わせパターン (デジタル化の契約をしてもOCRだけ使うことは可能)	○ OCRは即時	△ 有償	○ OCR後に人の目でチェックしほぼ100%



© 2020 SOFTBRAIN Co.,Ltd.

eセールスマネージャーRemix BizCard サービス概要

名刺をスキャンして専用アプリから画像をアップロードします。
※TWAIN対応のスキャナでご利用いただけます。

スマートフォンのカメラで撮った名刺画像をアップロードすることも可能です。

**名刺取込みは
スマートフォンで行います。**

名刺画像送信

ソフトブレーン提携会社にて自動的に画像を細かく分割・配信し、オペレータがテキスト入力作業を行い、eセールスマネージャーへデータを送信します。

画像解析・分割 | OCR | 人目によるチェック | データ修正

名刺画像／テキストデータ送信

スマートフォンなら自身の名刺入れ機能から接触履歴の確認や電話やメールによるアポ入れが可能です。

**オペレーターがチェック、
修正したデータを、
eセールスマネージャーに
データ化して送信します。**

eセールスマネージャー Remixへ名刺情報として取り込まれます。商談履歴や訪問スケジュールの管理が行えます。

**取込んだ名刺データを、
eセールスマネージャーに
名刺情報として登録します。**

名刺情報をリスト管理することで、DMの一斉配信や名刺情報を軸にした商談の管理ができます。

１．事前準備

名刺取り込み設定の前に、BizCardをご利用いただくためには、以下の設定が必要です。
・専用アプリの設定
・スキャナのドライバー設定
(スキャナの設定は、スキャナで取込む場合に必要です)

© 2020 SOFTBRAIN Co.,Ltd.

BizCard取込み用アプリのダウンロード

※PCからスキャナを利用して取り込む場合、こちらの専用アプリのセットアップが
必要となりますので、ダウンロードして、設定してください。

© 2020 SOFTBRAIN Co.,Ltd.

名刺スキャン用アプリのダウンロード

eSM Remix BizCard（名刺スキャン用アプリケーション）のインストールを行います。
既にインストールが完了している場合は、「スキャナの初期設定」よりスキャナドライバーの初期設定を実施して下さい。

対応OS	Windows 10（64bit）	Windows 11（64bit）
セットアップ環境	.NET Framework 4.5がインストール済み	

■アプリのセットアップファイル■
ソフトブレーンユーザー向け製品情報サイトへログイン頂きダウンロード可能です。
https://www.e-sales-success.jp/guide/remix_user/web/knowledge2275.html

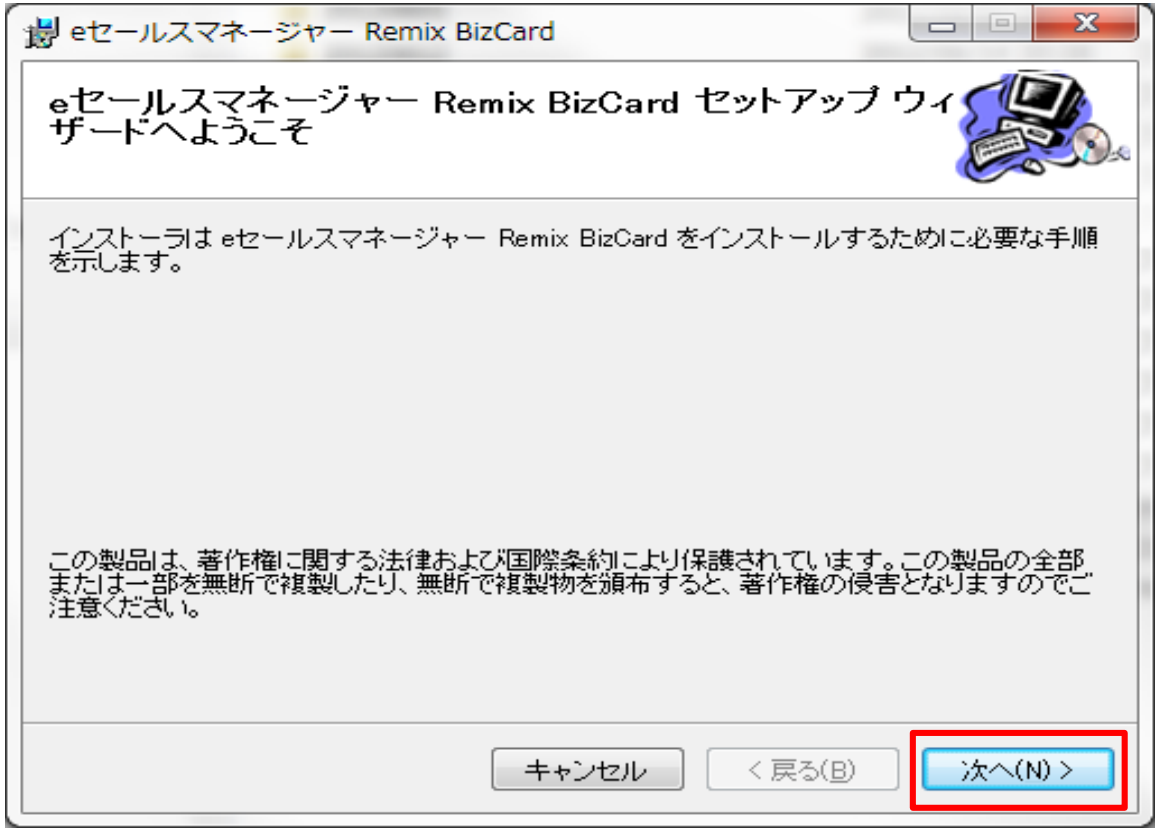
※アカウント作成は、はじめてご利用の方（ユーザ登録）より登録をお願いいたします。
https://www.e-sales-success.jp/guide/remix_user/web/login.html

ご不明な場合はeセールスマネージャーのシステム管理者へご確認ください。

© 2020 SOFTBRAIN Co.,Ltd.

アプリのセットアップ①

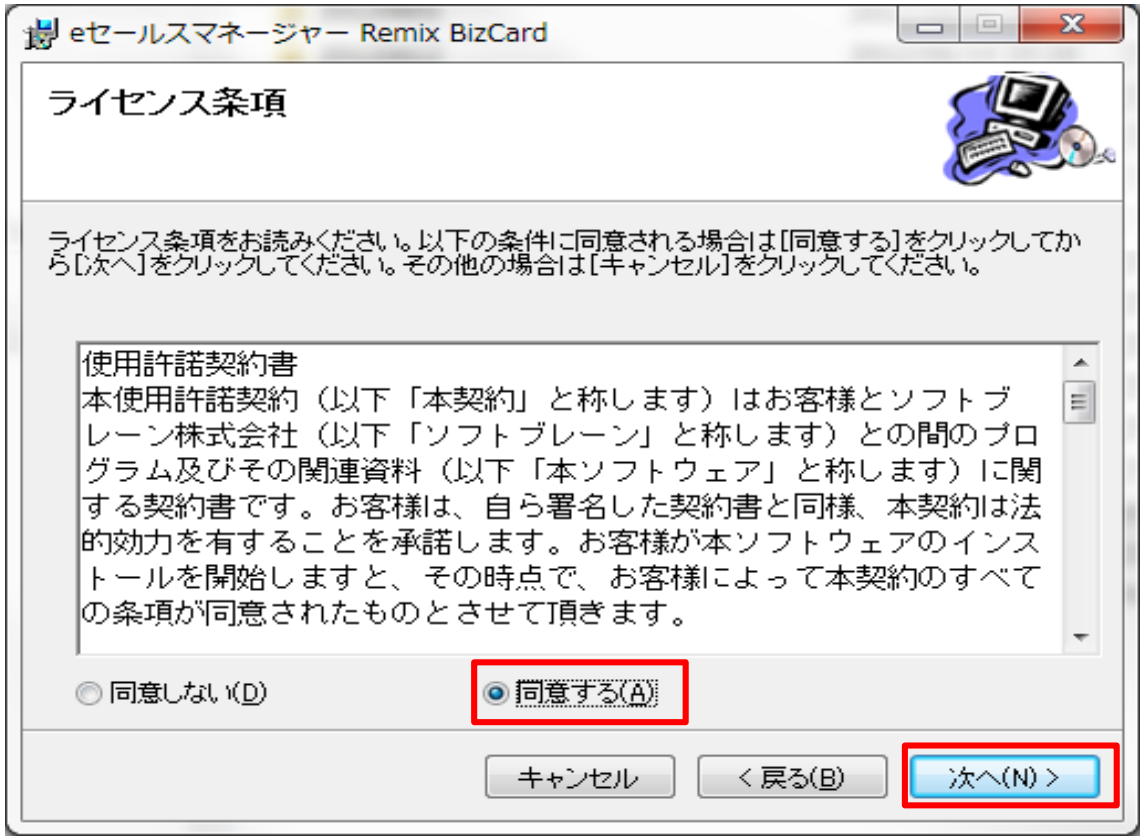
セットアップファイルを実行するとインストーラーが起動します。
「次へ」ボタンをクリックして画面を進めます。



© 2020 SOFTBRAIN Co.,Ltd.

アプリのセットアップ②

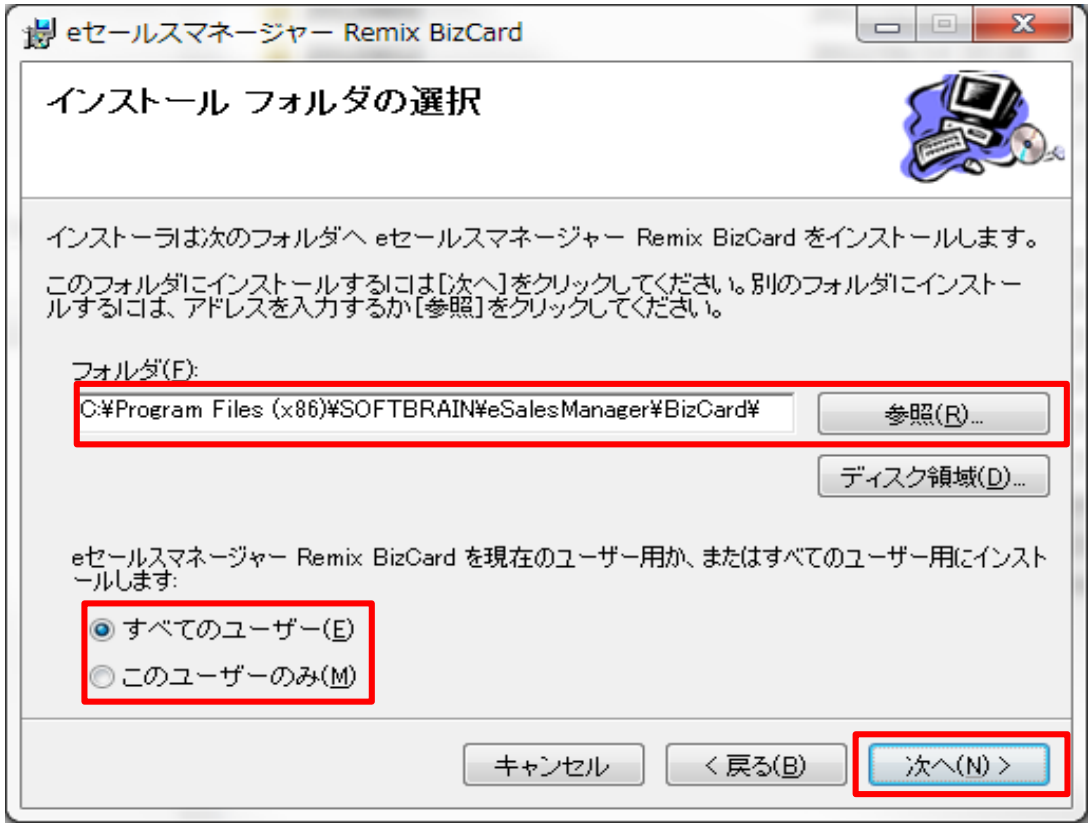
ライセンス条件に「同意する」を選択し、「次へ」ボタンをクリックします。



© 2020 SOFTBRAIN Co.,Ltd.

アプリのセットアップ③

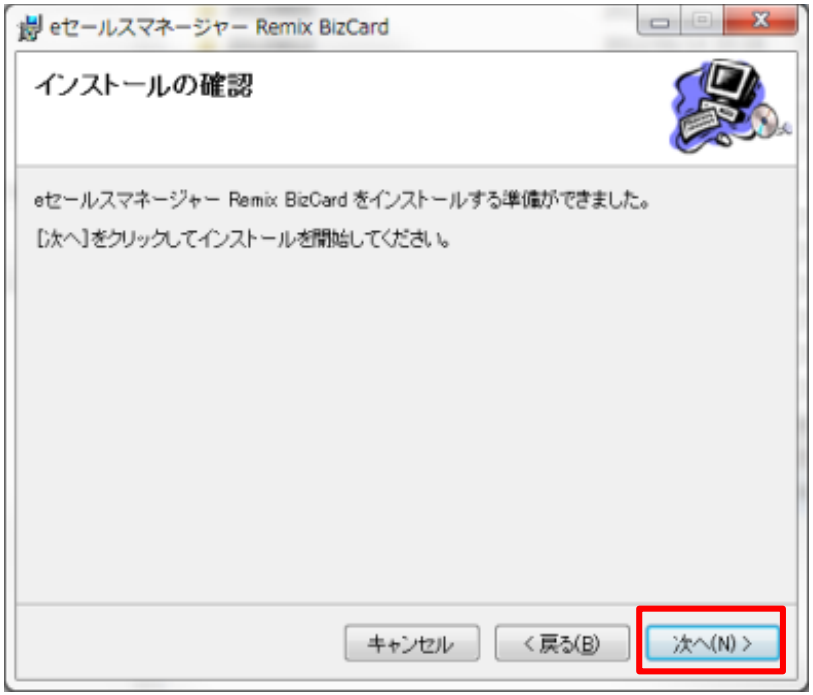
インストールフォルダと使用ユーザを選択し、「次へ」ボタンをクリックします。

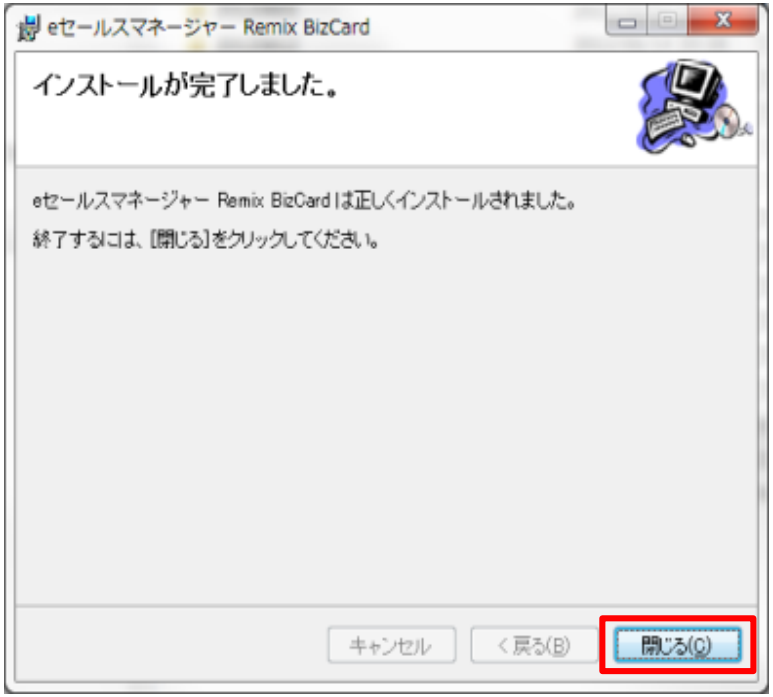


© 2020 SOFTBRAIN Co.,Ltd.

アプリのセットアップ④

インストールの確認で「次へ」ボタンをクリックし、インストールを開始します。
インストールが完了したら「閉じる」ボタンをクリックします。
以上でeSM Remix BizCardのインストールは完了です。





© 2020 SOFTBRAIN Co.,Ltd.

スキャナの初期設定~ScanSnapの場合~

※スキャナインストール後ご使用される場合は、こちらの手順が必要です。
　スマートフォンのカメラ機能から取込む場合や、お手元のスキャナを利用して取込む場合、こちらの手順は不要です。

© 2020 SOFTBRAIN Co.,Ltd.

ScanSnapスキャナの初期設定①

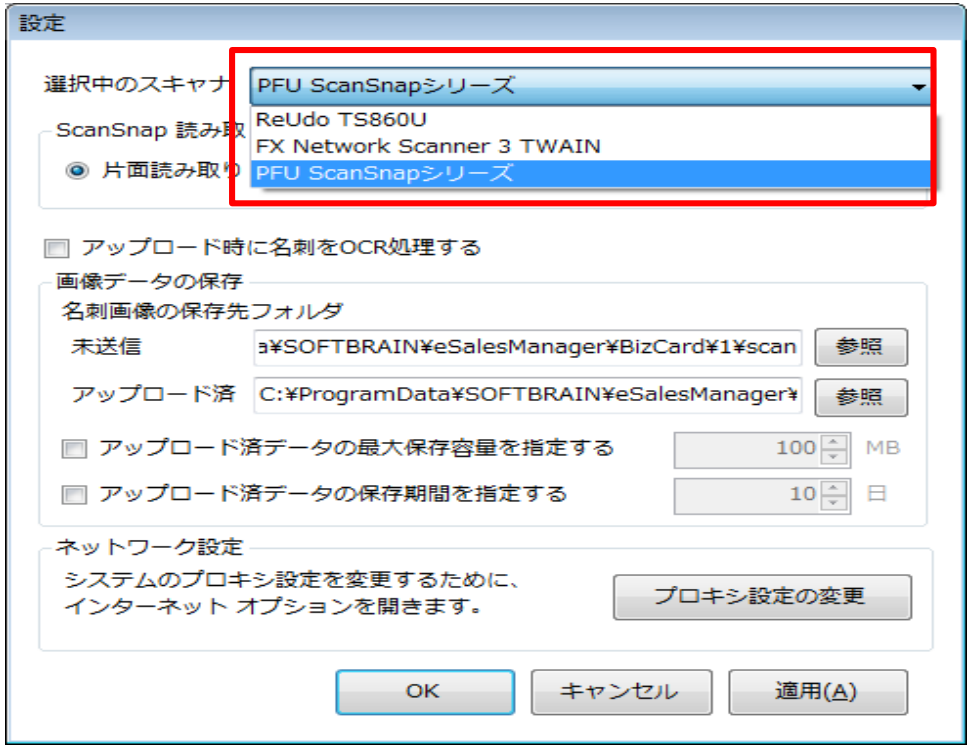
ScnaSnap製品の仕様、動作環境、ドライバーインストール手順については、
SncaSnap製品のドキュメント、ホームページを参照下さい。

ScanSnap製品ホームページURL：
http://scansnap.fujitsu.com/jp/

© 2020 SOFTBRAIN Co.,Ltd.

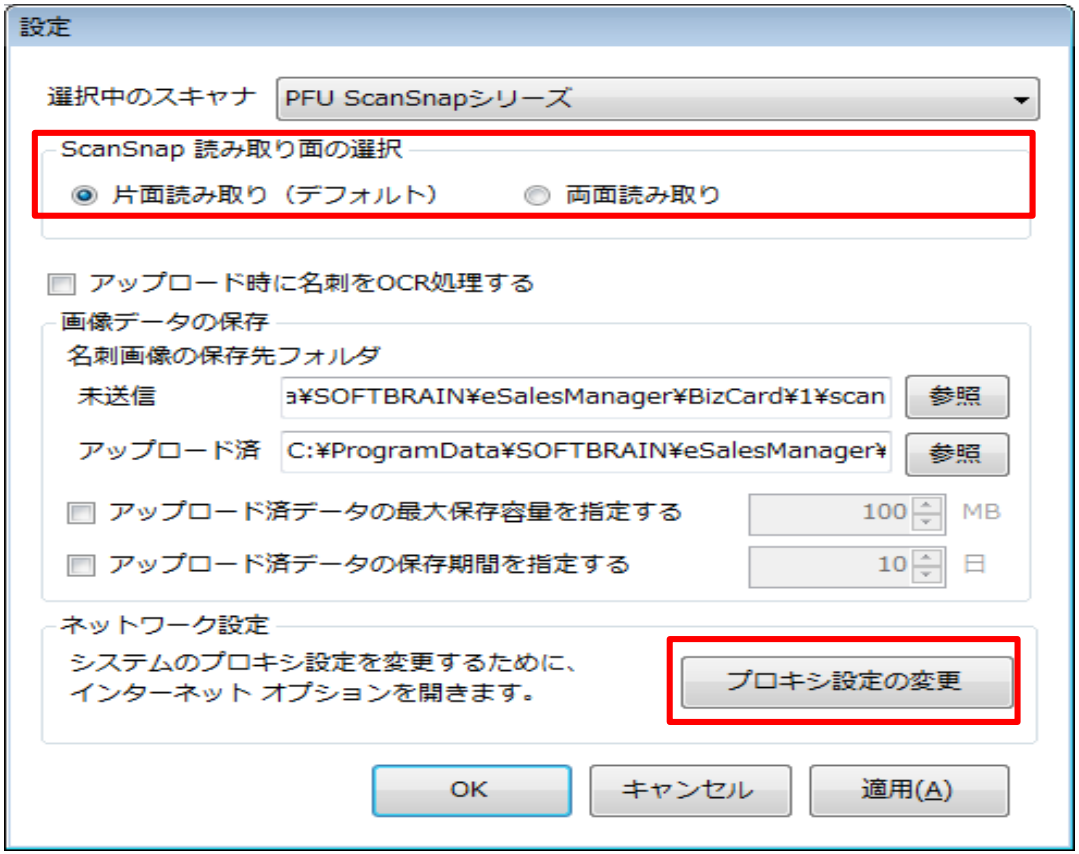
ScanSnapスキャナの初期設定②

メインフォームの設定ボタンから設定画面を開き、
選択中スキャナを「PFU ScanSnapシリーズ」を選択します。



ScanSnapスキャナの初期設定③

ScanSnap読み取り面の選択を設定します。
片面読み取りがデフォルト値となっています。（初回以降は保存した値を参照します。）
ScanSnap読み取り面の選択後、適用ボタンで設定を保存します。



© 2020 SOFTBRAIN Co.,Ltd.

ScanSnapスキャナの初期設定④

設定完了後、メインフォームのスキャンボタンを押すことによって
ScanSnapでのスキャンを実施します。
実施後に未送信フォルダにJPEG画像が保存され、画面に表示されます。

ScanSnapスキャナの初期設定⑤

※注意事項

・ScanSnapスキャナは、 ScanSnap Managerが動作するものが対象です。
ScanSnap Evernote Editionなど標準のScanSnap Managerが動作しない機器には対応していません。

・BizCardアプリでは、ScanSnapのScanボタンを押しても
BizCardにイメージデータは取り込まれません。

・ScanSnapManagerでBizCardを選択する必要がある場合は、
BizCardで取り込むイメージデータの情報設定（濃度など）を行う場合のみです。

・ScanSnapManagerでBizCardが選択状態でなくても
BizCardのスキャンボタンを押すことでScanSnapからイメージデータの取り込みができます。

・BizCardは実行してスキャンした場合、ScanSnapから同プロセスが
実行される仕組みのため、エラー処理が発生した場合画面がロックされる可能性があります。
それを回避するため、最大60秒プロセスを監視する仕組みが施されています。

© 2020 SOFTBRAIN Co.,Ltd.

2．名刺取込み設定

※管理者画面での設定となります

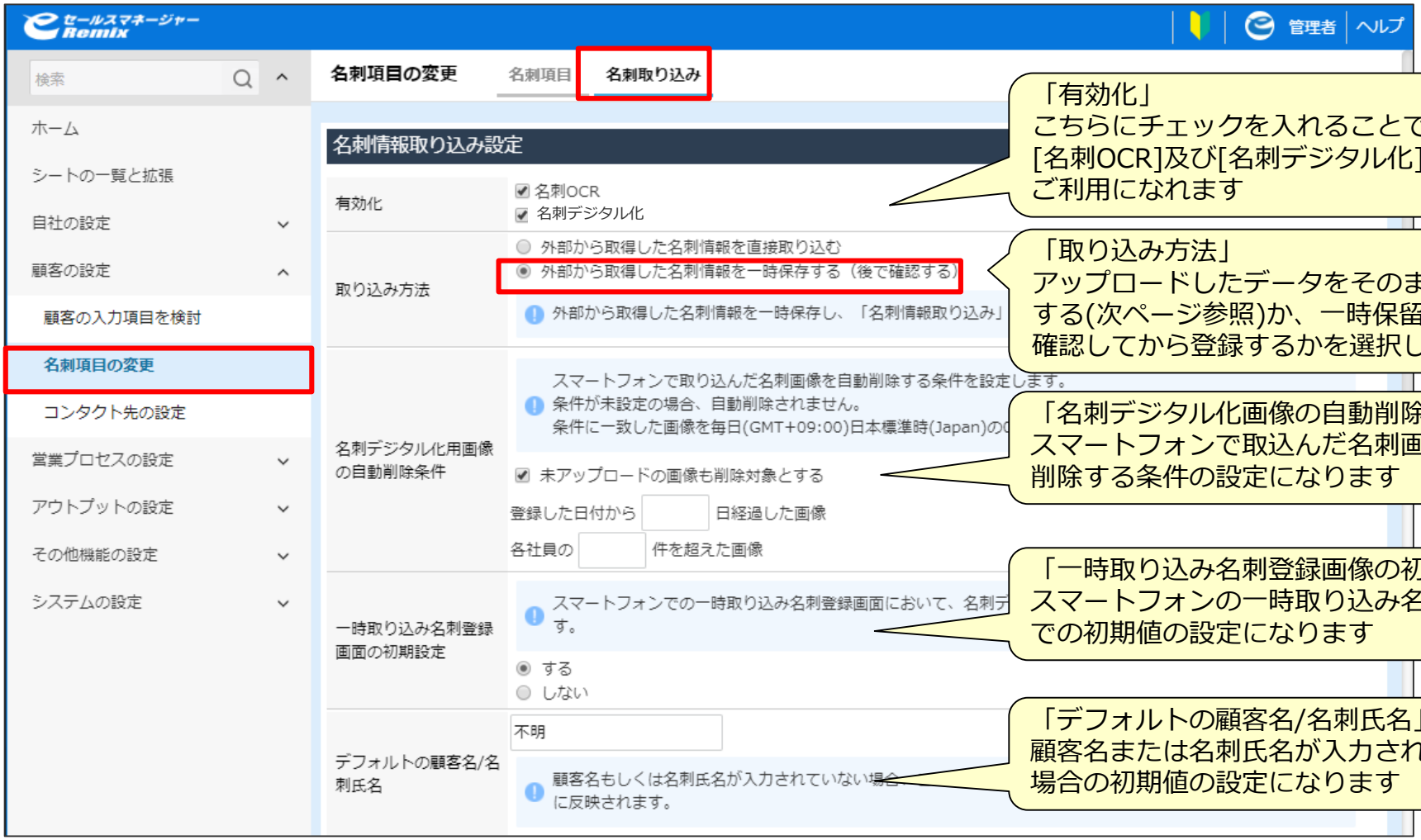
© 2020 SOFTBRAIN Co.,Ltd.

名刺取込み基本設定

© 2020 SOFTBRAIN Co.,Ltd.

【管理者】名刺情報取込み設定①

名刺情報を取込むための設定を行います。(外部から取得した名刺情報を一時保存する場合)
■顧客の設定＞名刺項目の変更＞名刺取り込み



「有効化」
こちらにチェックを入れることで[名刺OCR]及び[名刺デジタル化]がご利用になれます

「取り込み方法」
アップロードしたデータをそのまま登録する(次ページ参照)か、一時保留して確認してから登録するかを選択します

「名刺デジタル化画像の自動削除条件」
スマートフォンで取込んだ名刺画像を削除する条件の設定になります

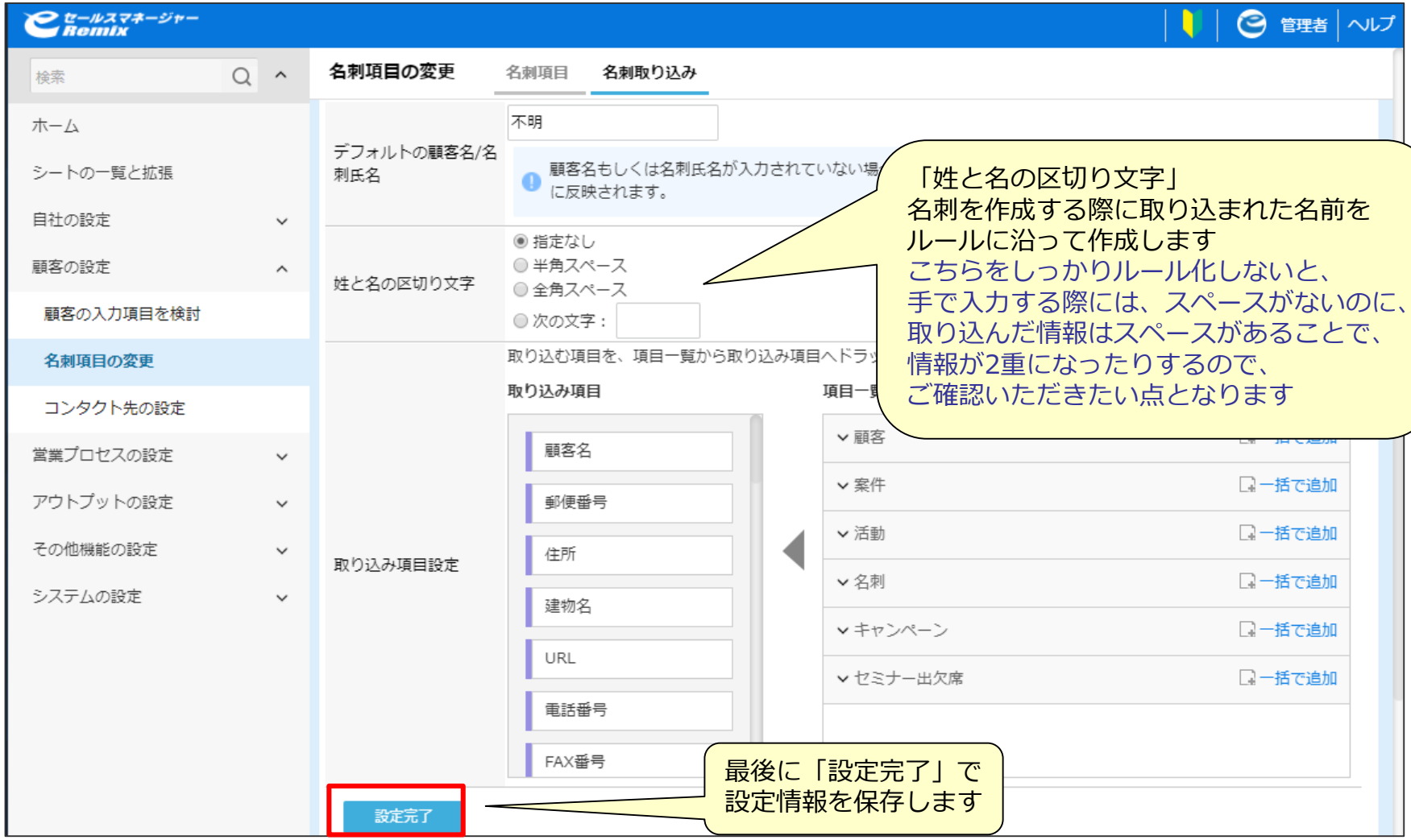
「一時取り込み名刺登録画像の初期設定」
スマートフォンの一時取り込み名刺画面での初期値の設定になります

「デフォルトの顧客名/名刺氏名」
顧客名または名刺氏名が入力されていない場合の初期値の設定になります

© 2020 SOFTBRAIN Co.,Ltd.

【管理者】名刺情報取込み設定②

名刺情報を取込むための設定を行います。(外部から取得した名刺情報を一時保存する場合)
■顧客の設定＞名刺項目の変更＞名刺取り込み



【管理者】名刺情報取込み設定③

名刺情報を、一時保留せずそのまま登録する場合、以下の画面が出てきますので
各設定を行う必要がございます。

© 2020 SOFTBRAIN Co.,Ltd.

【運用ルール】一時保留と直接登録の違い

データセンターから返ってきた名刺情報は、一時保留し確認してから登録する方法と
保留せずそのまま登録する方法がございます。

◆直接取り込む場合◆

【メリット】　スキャンした後に確認せずに登録されるので、工数が少ない。
【デメリット】名刺データが、うまく読み取れず、文字化け等おこしていても、そのまま登録されてしまう。

◆一時保存の場合◆

【メリット】　名刺データが、うまく読み取れず文字化け等おこした場合、
登録前の確認画面で編集してから登録が可能です。
【デメリット】確認、編集の手間がかかる。
但し、ユーザごとに上記のマッチングの設定をする必要があったり、
取り込みを実施しないと名刺情報として登録されません。

◆どちらの運用が多いのか？◆

eセールスマネージャーご利用ユーザ様は、一時保存をし名刺取り込み担当の方1～2名が
登録作業を行っていることが多いです。
なるべく営業には、入力、編集をさせず代表者が作業することにより、データのクリーンさ、統一性を
持たせるのを優先される企業様が多いためです。

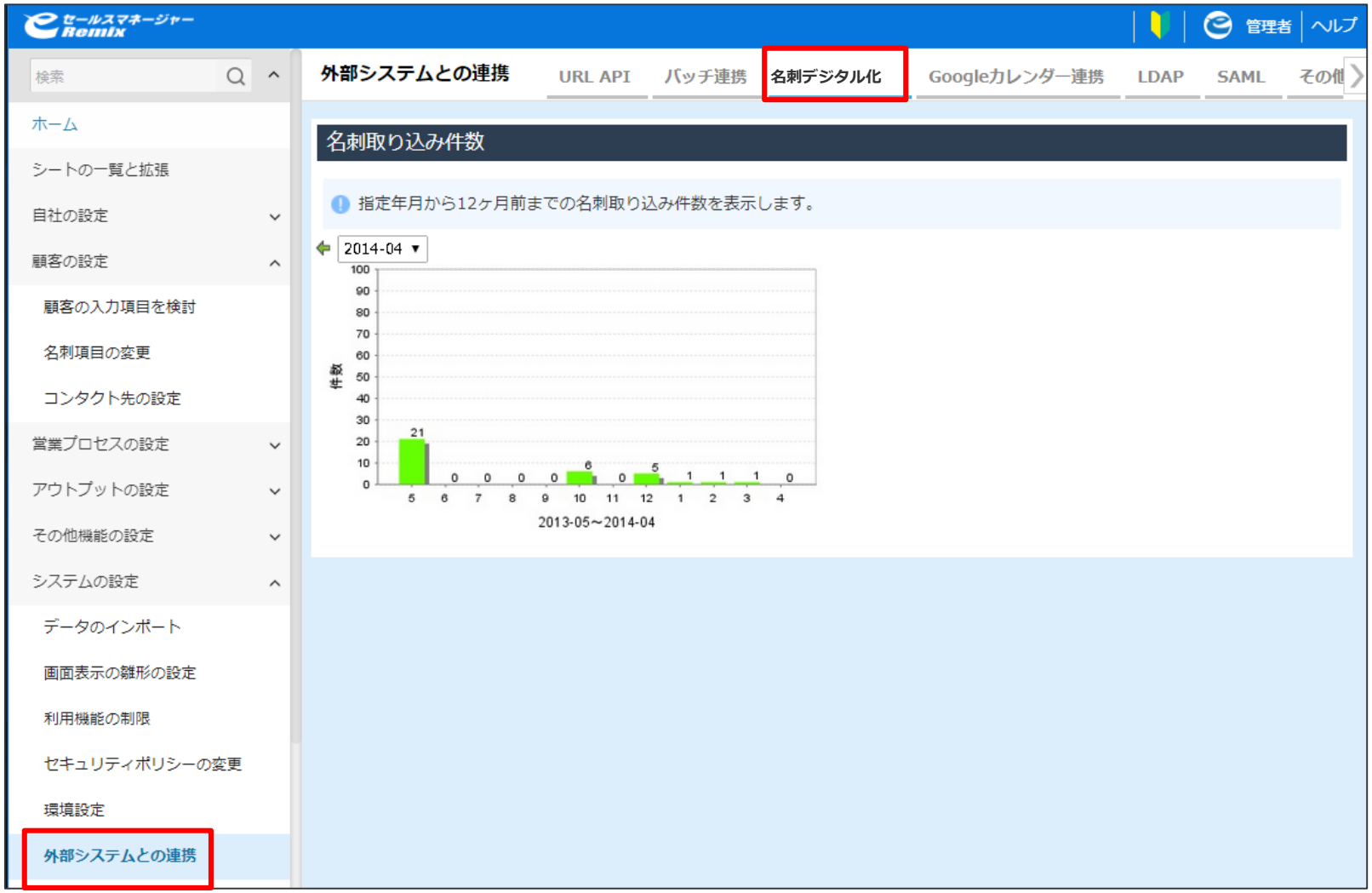
© 2020 SOFTBRAIN Co.,Ltd.

名刺取り込み件数

© 2020 SOFTBRAIN Co.,Ltd.

【管理者】名刺取り込み件数

名刺取り込み状況が確認できます。登録件数ではなく、スキャナやスマートフォンで
データセンターに画像データを取り込んだ数になります。



名刺シートの設定確認

※名刺シートの「添付画像」項目の設定が「登録不可」の場合、スキャン画像が
保存されませんので、ご利用開始前にご確認ください。

© 2020 SOFTBRAIN Co.,Ltd.

【管理者】名刺シート設定

「添付画像」項目が使用可になっているか、確認します。

■顧客の設定＞名刺項目の変更＞名刺項目

名刺デジタル化権限の設定

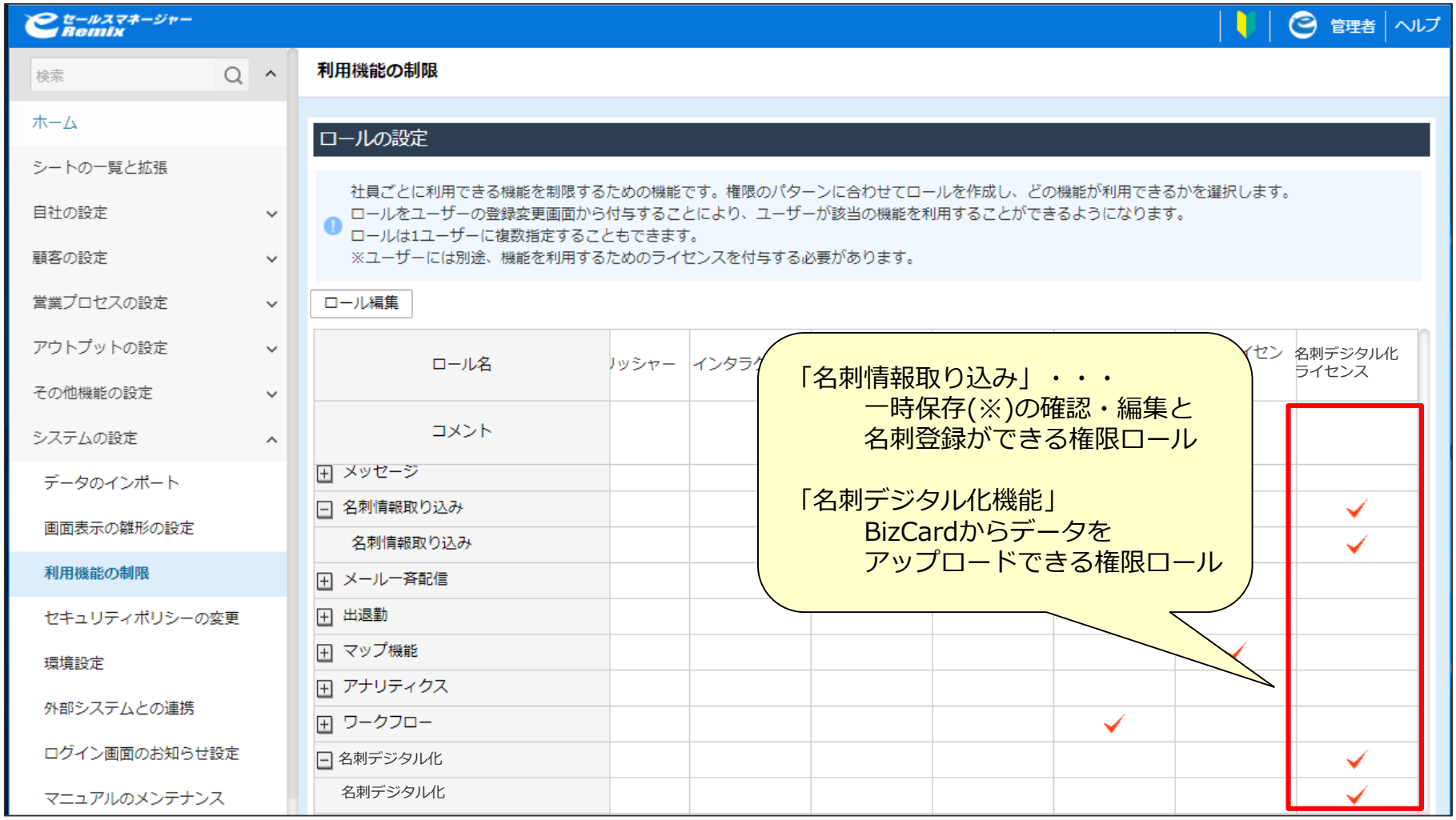
※ユーザに権限を振ることで名刺デジタル化サービスをご利用になれるようになります。

© 2020 SOFTBRAIN Co.,Ltd.

【管理者】名刺取込み権限設定

「名刺取込み権限」設定をロール設定画面より行なってください。

■システムの設定＞利用機能の制限



【管理者】利用社員に名刺取り込み権限の付与

「名刺取込み権限」ロールを社員シートより追加してください。

■自社の設定＞部署・社員のメンテナンス＞部署＞社員名

※社員全員に付与する場合は、インポート機能を利用して、
一括付与も可能です。
別冊「【管理者マニュアル】インポート編」をご参照ください。

【マニュアルは下記活用支援サイトよりダウンロードいただけます。】
https://www.e-sales-success.jp/guide/remix/web/knowledge1411.html

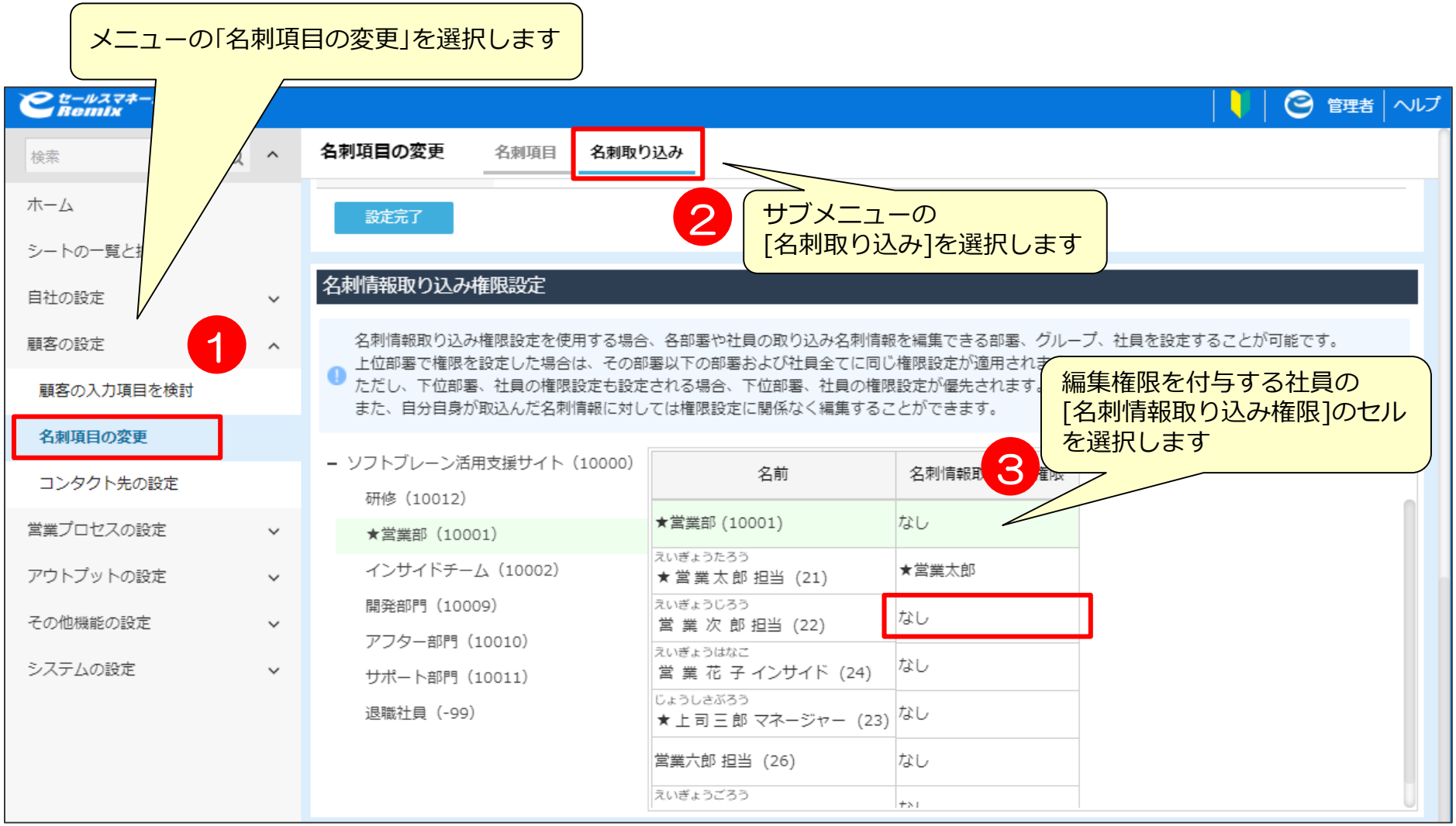
© 2020 SOFTBRAIN Co.,Ltd.

名刺情報取り込み権限設定

© 2020 SOFTBRAIN Co.,Ltd.

名刺情報取り込み権限設定①

各社員の取り込み名刺情報を編集することができる社員を設定します。



名刺情報取り込み権限設定②

※左のボックスから社員を選択して[削除>>]をクリックすると、選択した社員の権限を外すことができます。

３．名刺データアップロード操作方法

© 2020 SOFTBRAIN Co.,Ltd.

スキャナを利用した名刺データアップロード

※PCからスキャナを利用して専用アプリで画像を取り込みます。

© 2020 SOFTBRAIN Co.,Ltd.

BizCardアプリの立ち上げ

セットアップしたアプリをクリックし、BizCardアプリを立ち上げます。

※スキャナが接続されていないと、BizCardアプリが起動しませんので、USBにてスキャナを接続後アプリを起動してください。

© 2020 SOFTBRAIN Co.,Ltd.

BizCardアプリのログイン

付属スキャナー又はTWAIN対応のスキャナーを準備しBizCardアプリにログインします。

ご利用の環境のeセールスマネージャーのURLを入力してください

ご自分のeセールスマネージャーのユーザID(社員番号)とパスワードを入力します

「ログイン」をクリックし、アプリにログインします

※ログインするためには、名刺アップロードロールが付与されている必要があります。(参照P33～)

ログイン後の画面

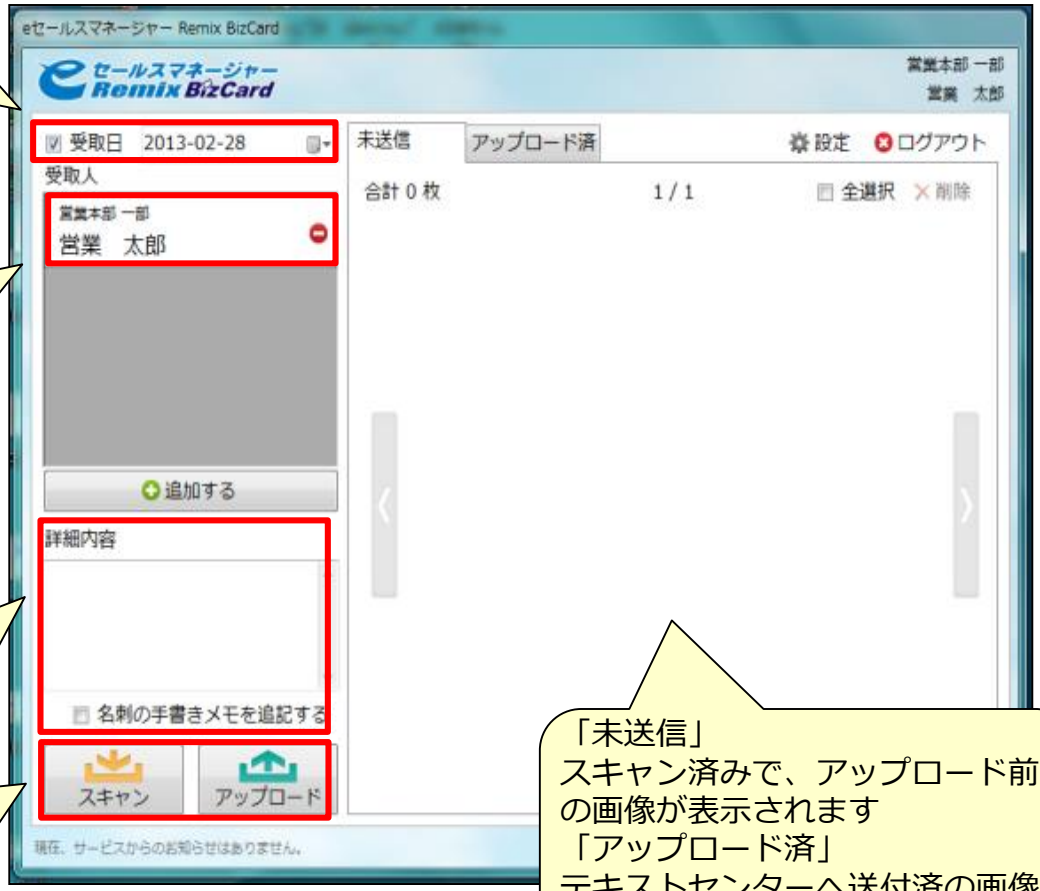
ログイン後のアプリ画面は以下の通りです。

「受取日」
ログインした日がデフォルトでセットされます
変更したい場合は、日付横のカレンダーを選択で
任意の日付選択で可能です

「受取人」
ログインしたユーザがデフォルトでセットされます
変更したい場合は、下の追加するを選択し社員の
追加、変更を行ってください

「詳細内容」「名刺の手書きメモを追記する」
「詳細内容」や名刺に手書きで記入したメモを
取込むことが可能です
手書きメモはこちらに取込まれます
取込んだ後にメモを、テキスト打鍵で追加することも
可能です

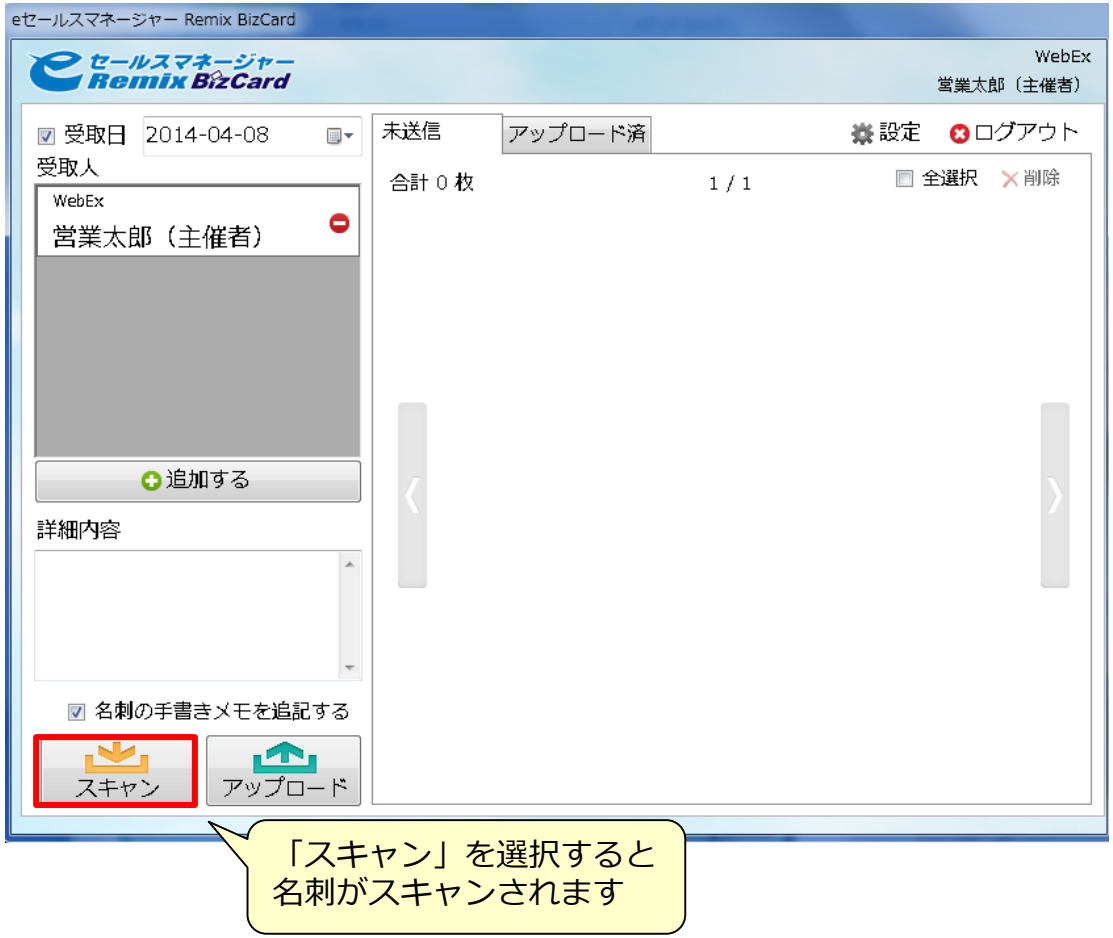
「スキャン」
クリックすると、スキャナにセットされた名刺を
取込みます
「アップロード」
読み込んだ名刺画像を、データセンターへ送付します



「未送信」
スキャン済みで、アップロード前
の画像が表示されます
「アップロード済」
テキストセンターへ送付済の画像
が表示されます

名刺をスキャナで取込む

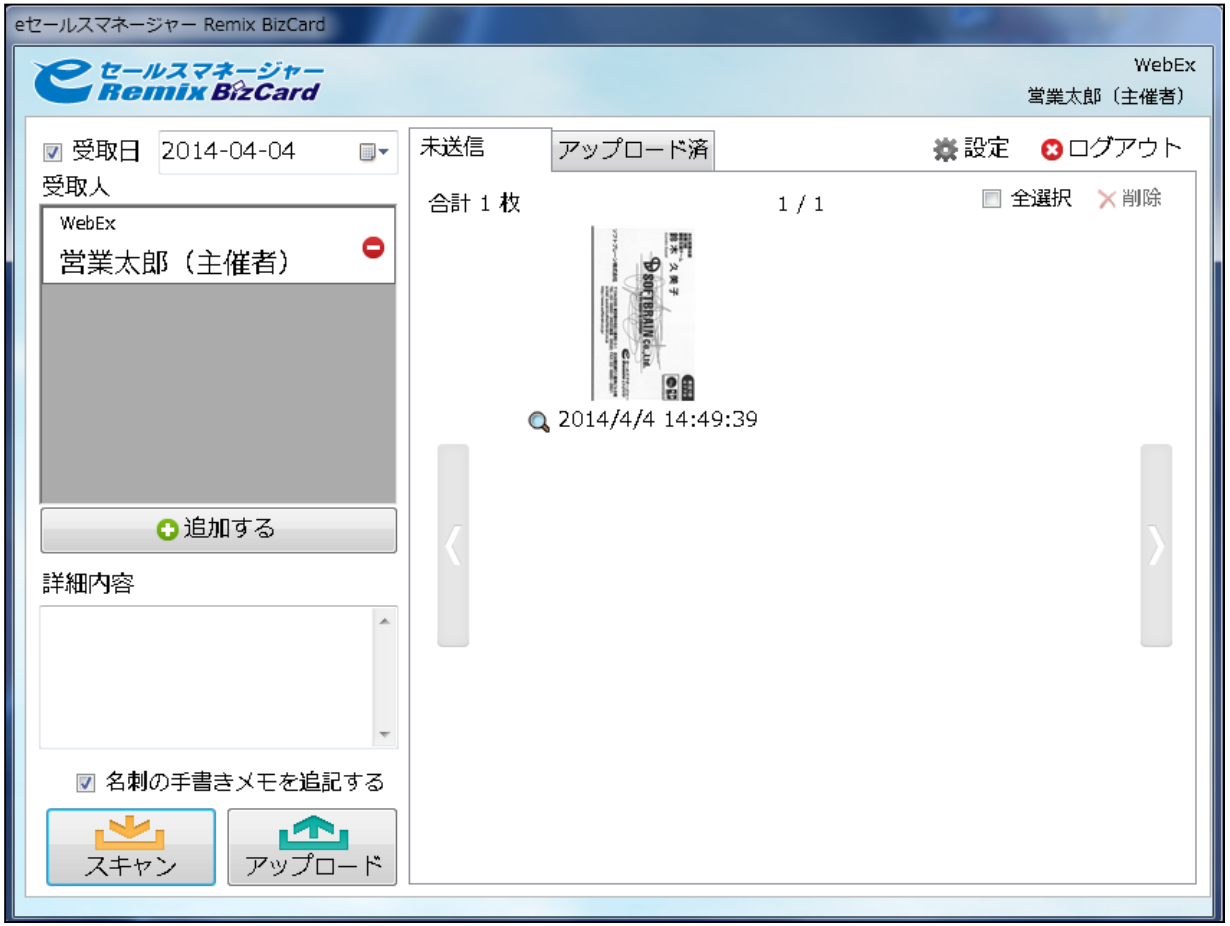
名刺をスキャナーに設置後、BizCardアプリの画面左下部の「スキャン」ボタンを選択し、
名刺をBizCardアプリに取り込みます。



①名刺の読み取り面を下にして、アプリの
「スキャン」ボタンを選択します。
②スキャンが始まり、名刺情報が取込まれます。

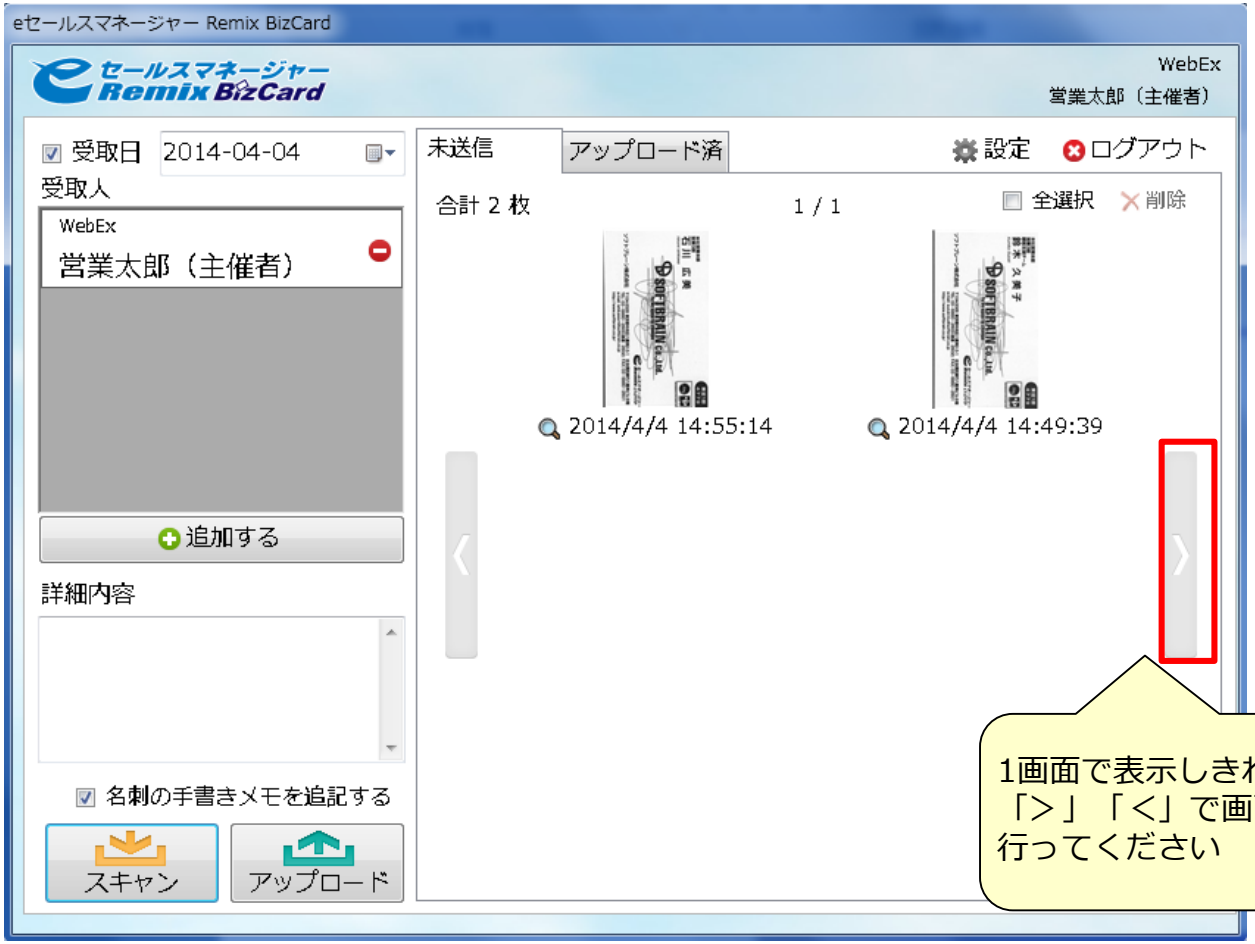
名刺データのスキャン

名刺がBizCardアプリに取り込まれると、「未送信」の部分に取込まれた画像が表示されます。



複数名刺のスキャン

付属のスキャナは1枚づつの読み取りとなるため、1枚づつアップロードしてください。



1画面で表示しきれなくなった場合は、
「＞」「＜」で画面切り替えを
行ってください

名刺データのアップロード

スキャンした名刺データを、データセンターで文字データにするために
アップロードします。

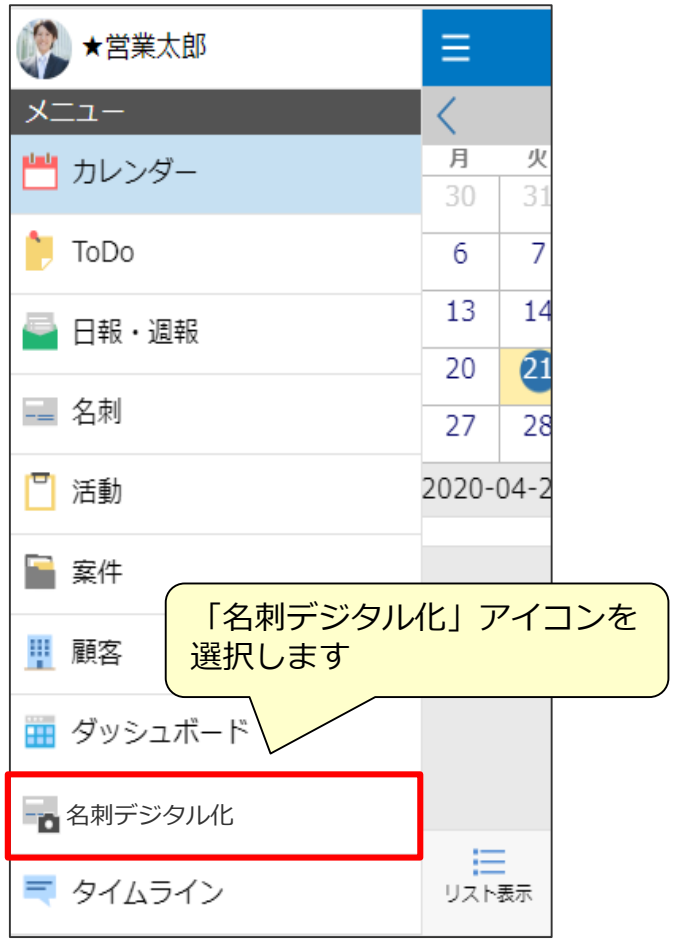
スマートフォンでの名刺データアップロード

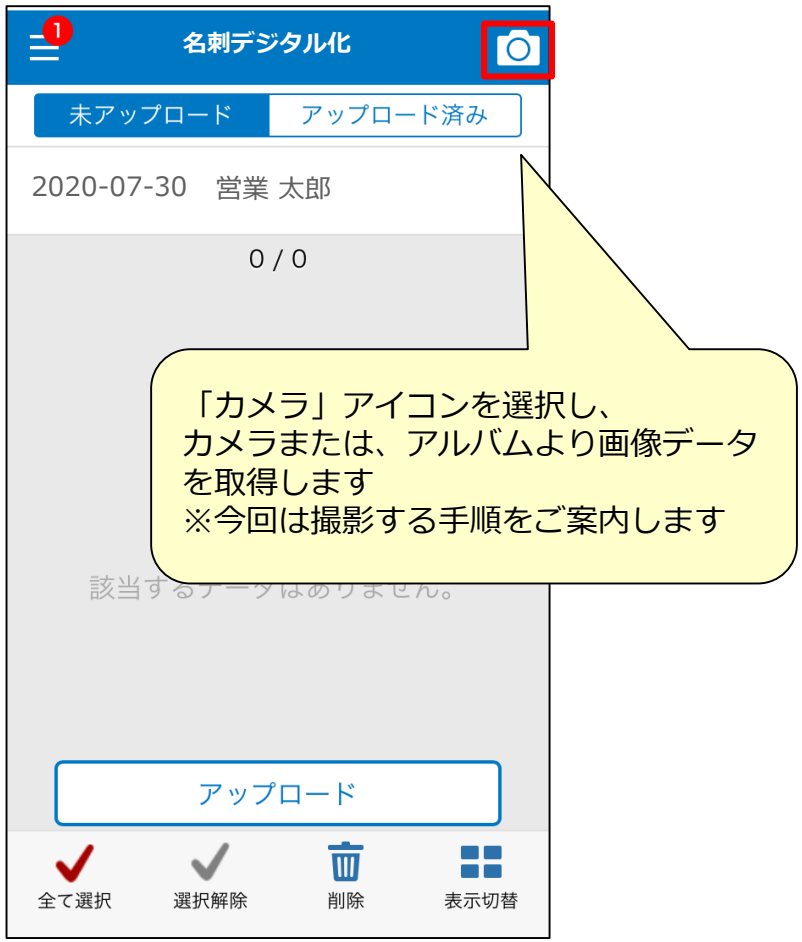
※eセールスマネージャーのスマートフォンアプリ内のメニューアイコン
「名刺デジタル化」より、画像をアップロードすることで、画像付文字データとなります。

© 2020 SOFTBRAIN Co.,Ltd.

スマートフォンアプリでの取込み①

eセールスマネージャーアプリにログインし、名刺デジタル化アイコンより
カメラ画面を立ち上げます。



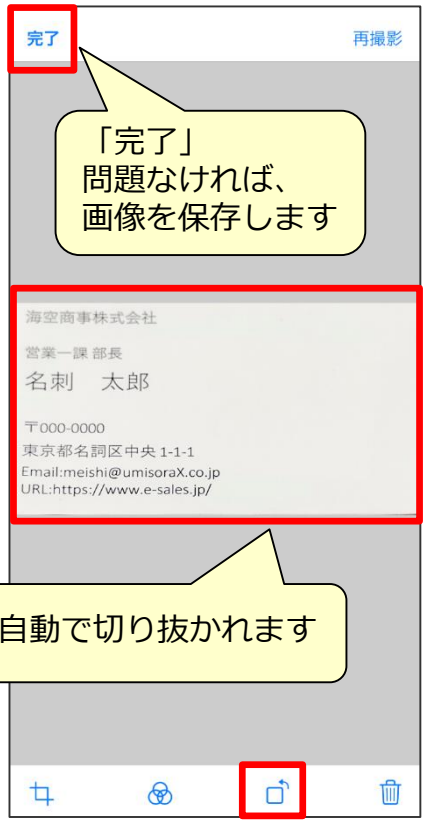


© 2020 SOFTBRAIN Co.,Ltd.

スマートフォンアプリでの取込み②
～iPhone8 Plus以上(iPhoneSEシリーズを除く)の機種の場合～

名刺画像を撮影すると名刺に合わせて自動で切り抜かれます。
問題がなければ画像を保存します。
※iPhoneで8Plus以上（iPhoneSEは除く）の機種をご利用の場合は名刺複数枚取り込み機能がご利用可能です。

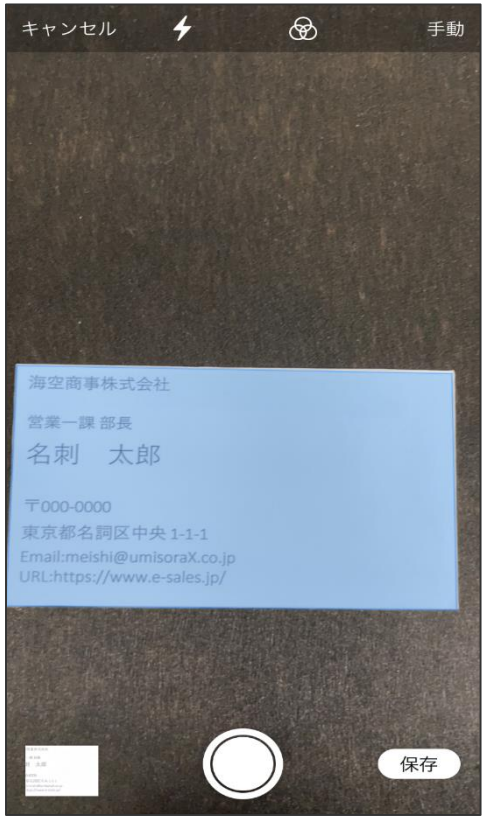
「名刺の撮影」
名刺が入るように撮影して下さい



「完了」
問題なければ、
画像を保存します

自動で切り抜かれます

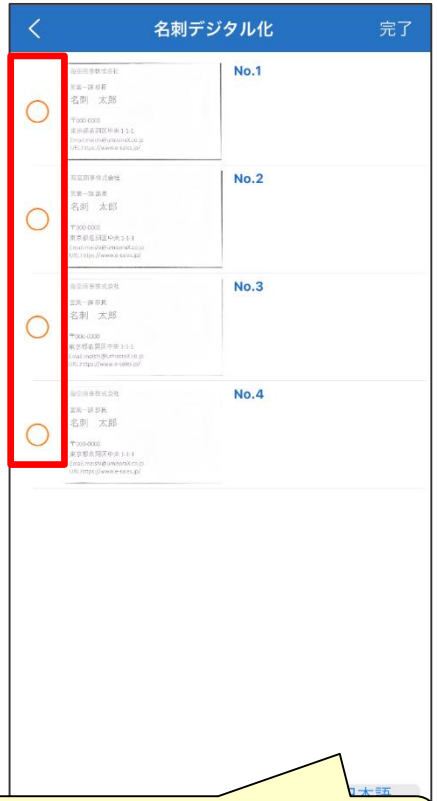
「画像の回転」
画像の向きを変更します



© 2020 SOFTBRAIN Co.,Ltd.

スマートフォンアプリでの取込み③
～iPhone8 Plus以上(iPhoneSEシリーズを除く)の機種の場合～

取り込みしたい名刺の左側に表示されている[○]を選択します。
オレンジのチェックマークが表示されたら、完了をタップします。



取り込みしたい名刺の左側に
表示されている[○]を選択します

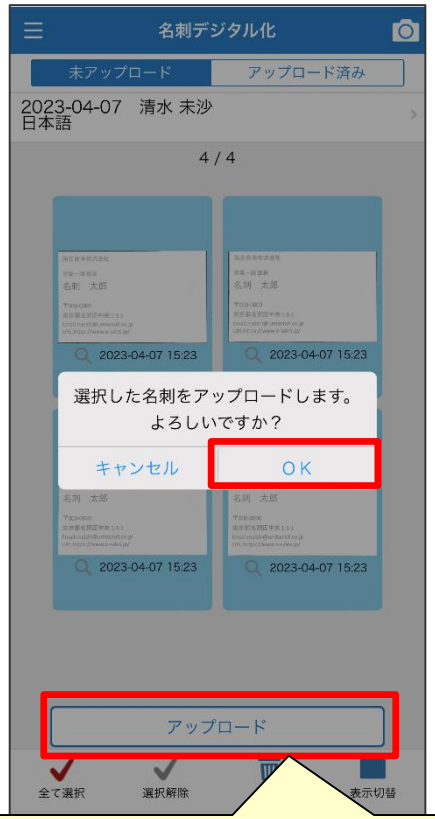
オレンジのチェックマークが表示されたら
完了をタップします

© 2020 SOFTBRAIN Co.,Ltd.

スマートフォンアプリでの取込み④
～iPhone8 Plus以上(iPhoneSEシリーズを除く)の機種の場合～

保存した名刺画像をアップロードし、データセンターへ送付します。

「画像の選択」
アップロードする、画像をタップして選択します



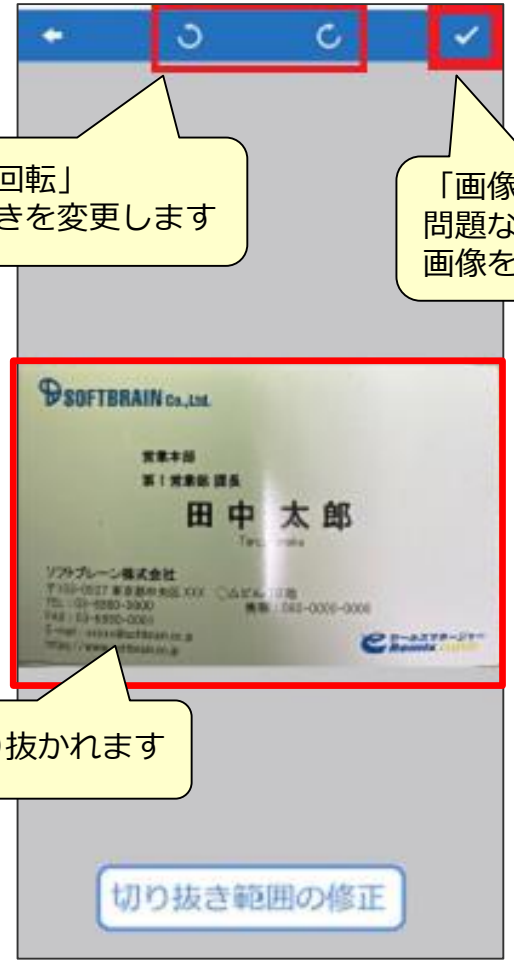
「アップロード」
選択した画像をアップロードします

© 2020 SOFTBRAIN Co.,Ltd.

スマートフォンアプリでの取込み②
～iPhone8 Plus未満(iPhoneSEシリーズを含む)/Androidの機種の場合～

名刺画像を撮影すると名刺に合わせて自動で切り抜かれます。
問題がなければ画像を保存します。

「名刺の撮影」
名刺が入るように撮影して下さい



「画像の回転」
画像の向きを変更します

「画像の保存」
問題なければ、
画像を保存します

自動で切り抜かれます

© 2020 SOFTBRAIN Co.,Ltd.

スマートフォンアプリでの取込み③
～iPhone8 Plus未満(iPhoneSEシリーズを含む)/Androidの機種の場合～

切り抜き範囲が間違っている場合、「切り抜き範囲の修正」から修正することができます。
＋マークを名刺の四辺と合わせて、切り取りマークをクリックすると、画像が切り抜きされます。

「切り抜き範囲の修正」
切り抜き範囲が間違っている場合は
こちらから修正できます

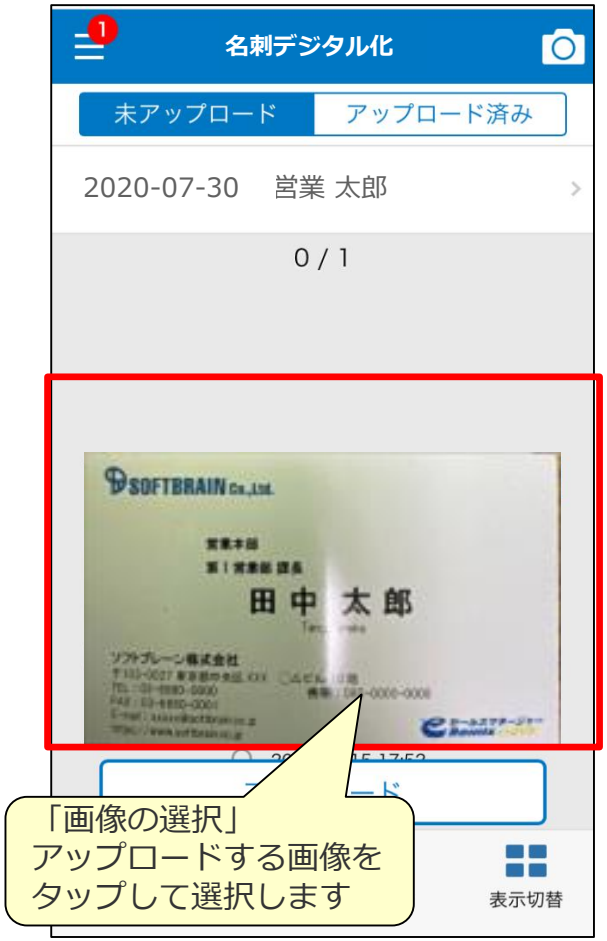
「名刺の切り抜き」
はさみマークをクリックすると
切り抜きされます

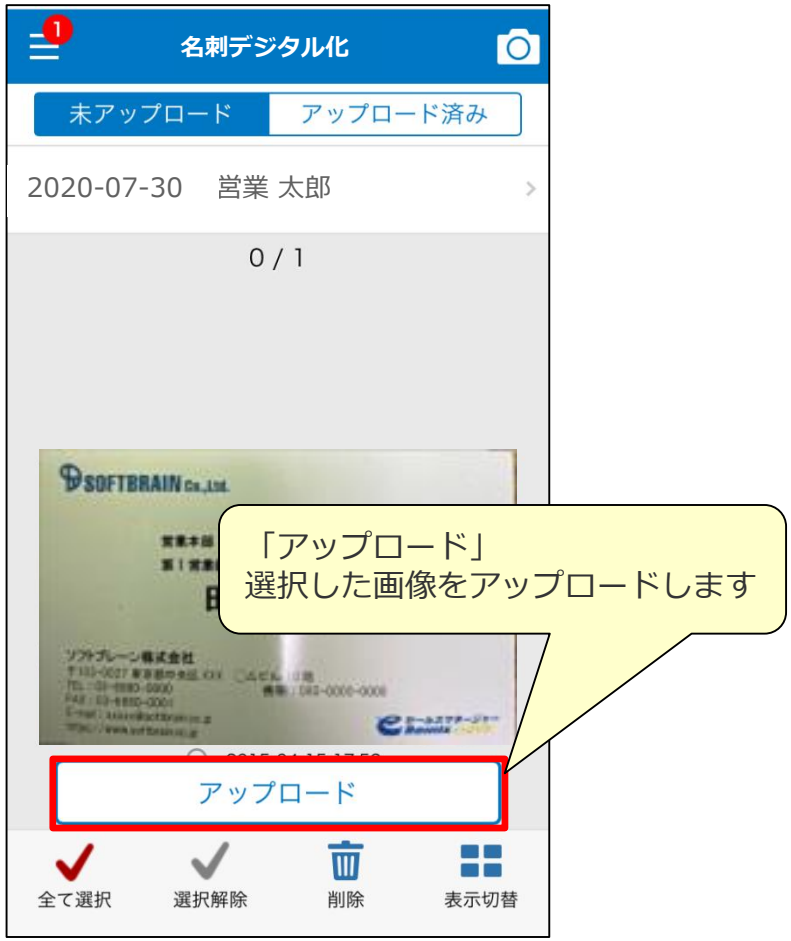
「名刺の切り抜き」
＋マークと名刺の四隅を合わせます

© 2020 SOFTBRAIN Co.,Ltd.

スマートフォンアプリでの取込み④
～iPhone8 Plus未満(iPhoneSEシリーズを含む)/Androidの機種の場合～

保存した名刺画像をアップロードし、データセンターへ送付します。





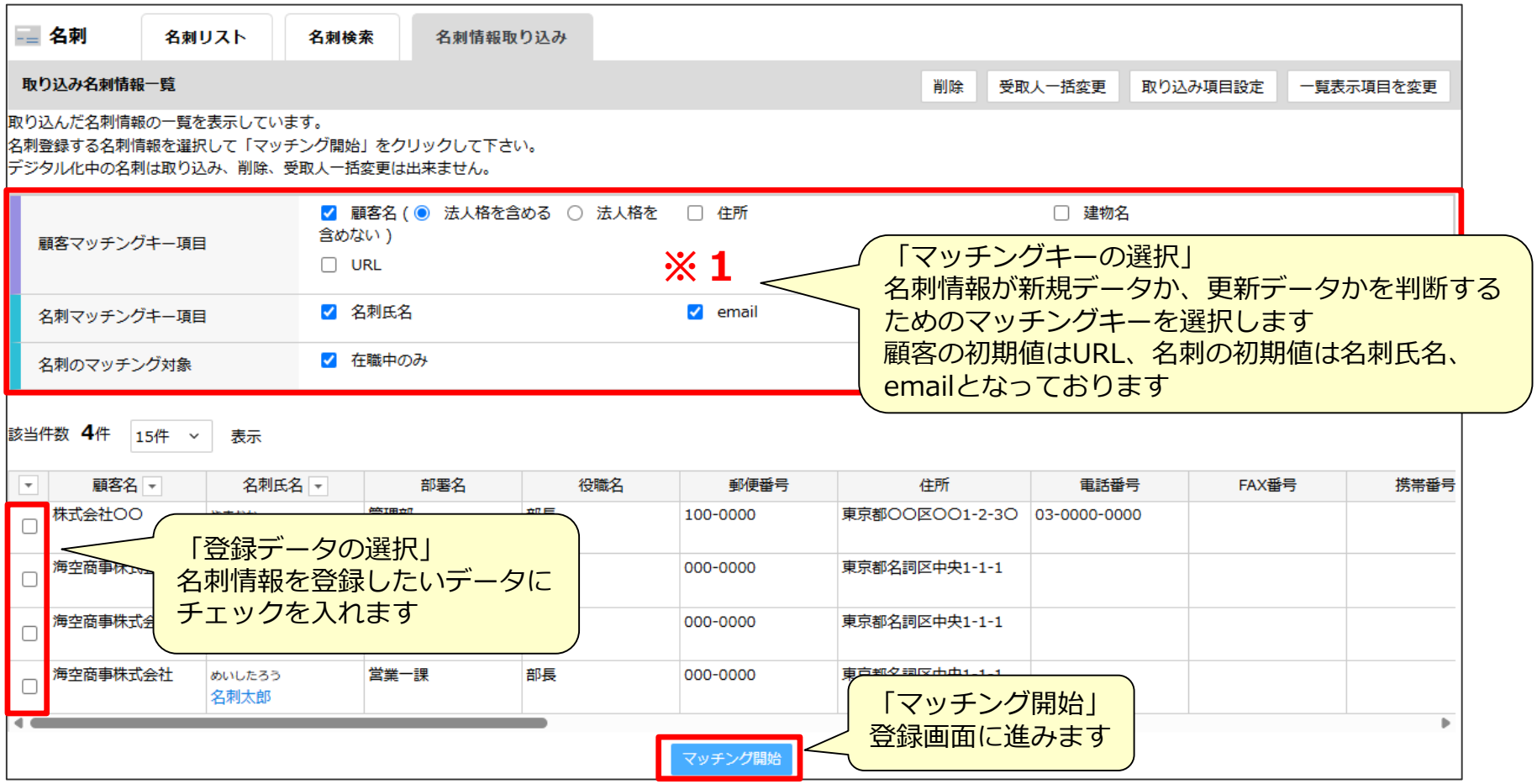
４．名刺データをeセールスマネージャーに登録する

※こちらでは、取込んだ文字情報を一旦保留し確認してから、登録する方法をご案内します。

© 2020 SOFTBRAIN Co.,Ltd.

名刺データのマッチング

アップロード内容を確認し、画面下部の「マッチング開始」ボタンを押すと、
eセールスマネージャーの顧客シートと名刺シートの情報マッチングを開始します。



※1　取り込んだ名刺上に情報がない項目をマッチングキーとして選択すると、既に登録されている顧客情報と重複して新規で顧客情報が登録されます。顧客のマッチングキーにURLが指定されている時、URLの記載がないと全て新規登録されてしまいますのでご注意下さい。

© 2020 SOFTBRAIN Co.,Ltd.

名刺マッチングデータの確認

マッチング内容を確認し、画面下部の「一括登録開始」ボタンを押します。

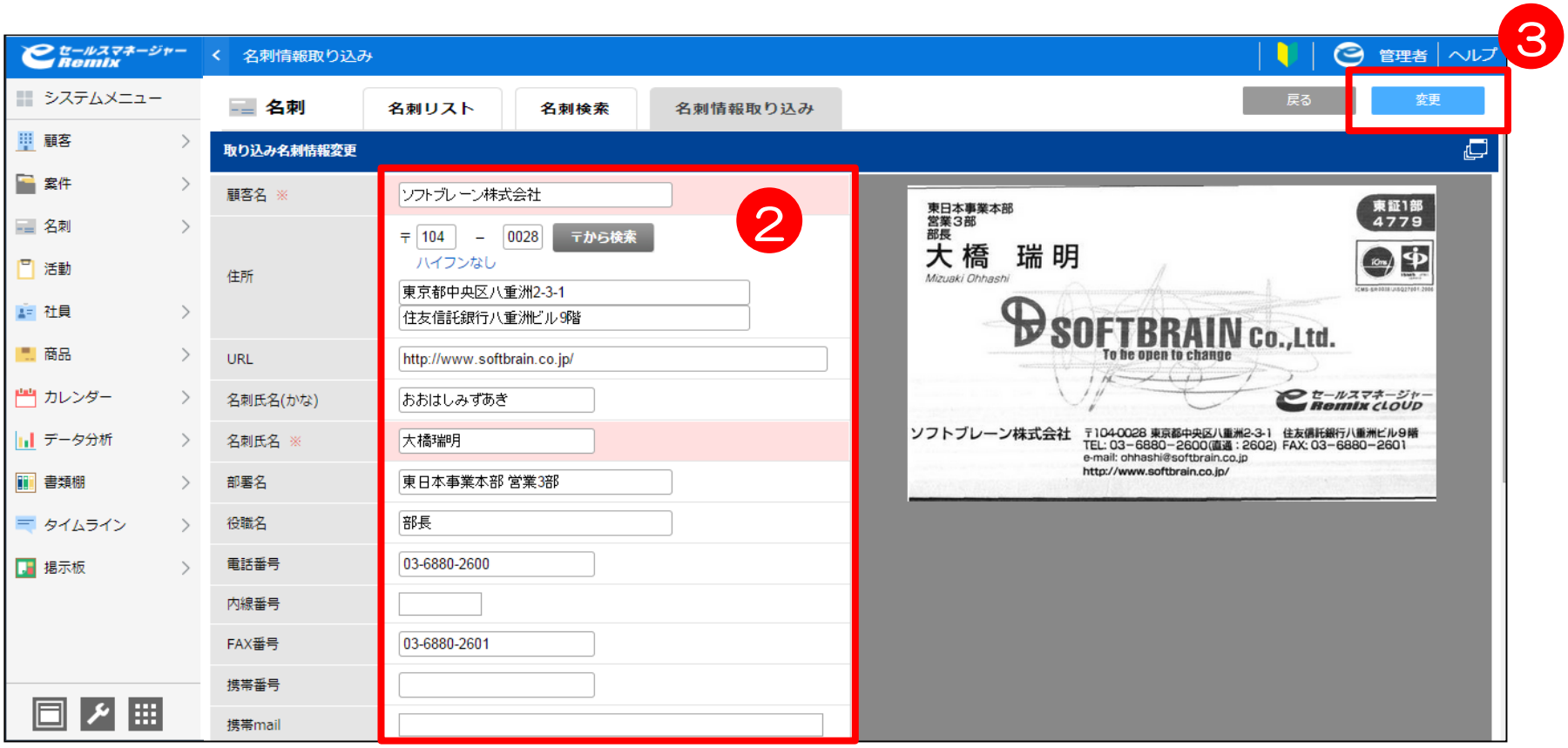
※顧客シートがないものは、顧客シート、名刺シート共に新規登録します。
※顧客シート、名刺シート同一の場合、新規登録または上書き登録の選択ができます。

取込みデータの修正①

取り込みデータ登録前に修正します。

取込みデータの修正②

修正したい部分を入力して、修正し「変更」をクリックすると、
登録前データが修正されます。



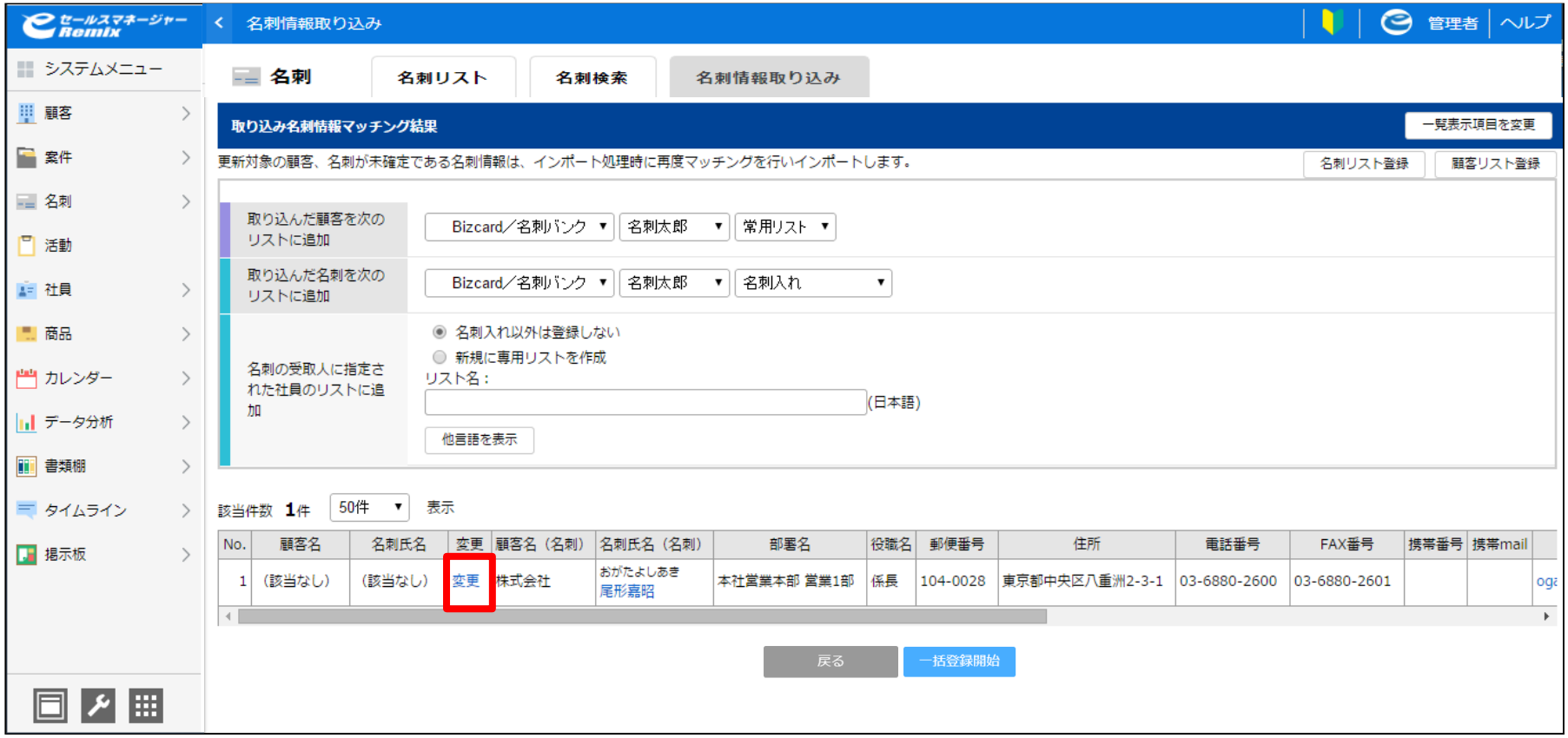
© 2020 SOFTBRAIN Co.,Ltd.

顧客の紐付け先変更①

顧客名が間違って取り込まれている場合、該当データにチェックを入れ
マッチング開始を選択します。

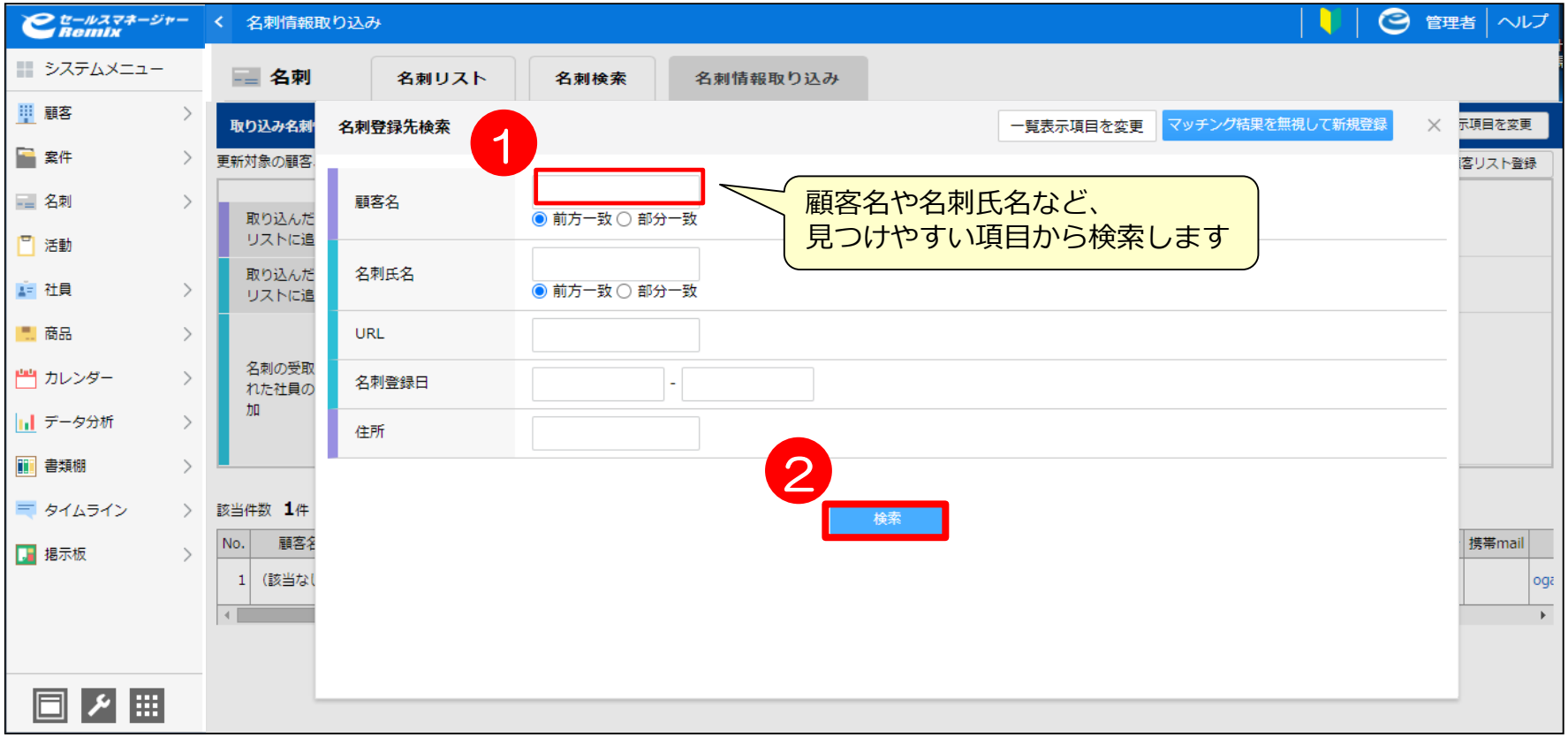
顧客の紐付け先変更②

変更を選択します。



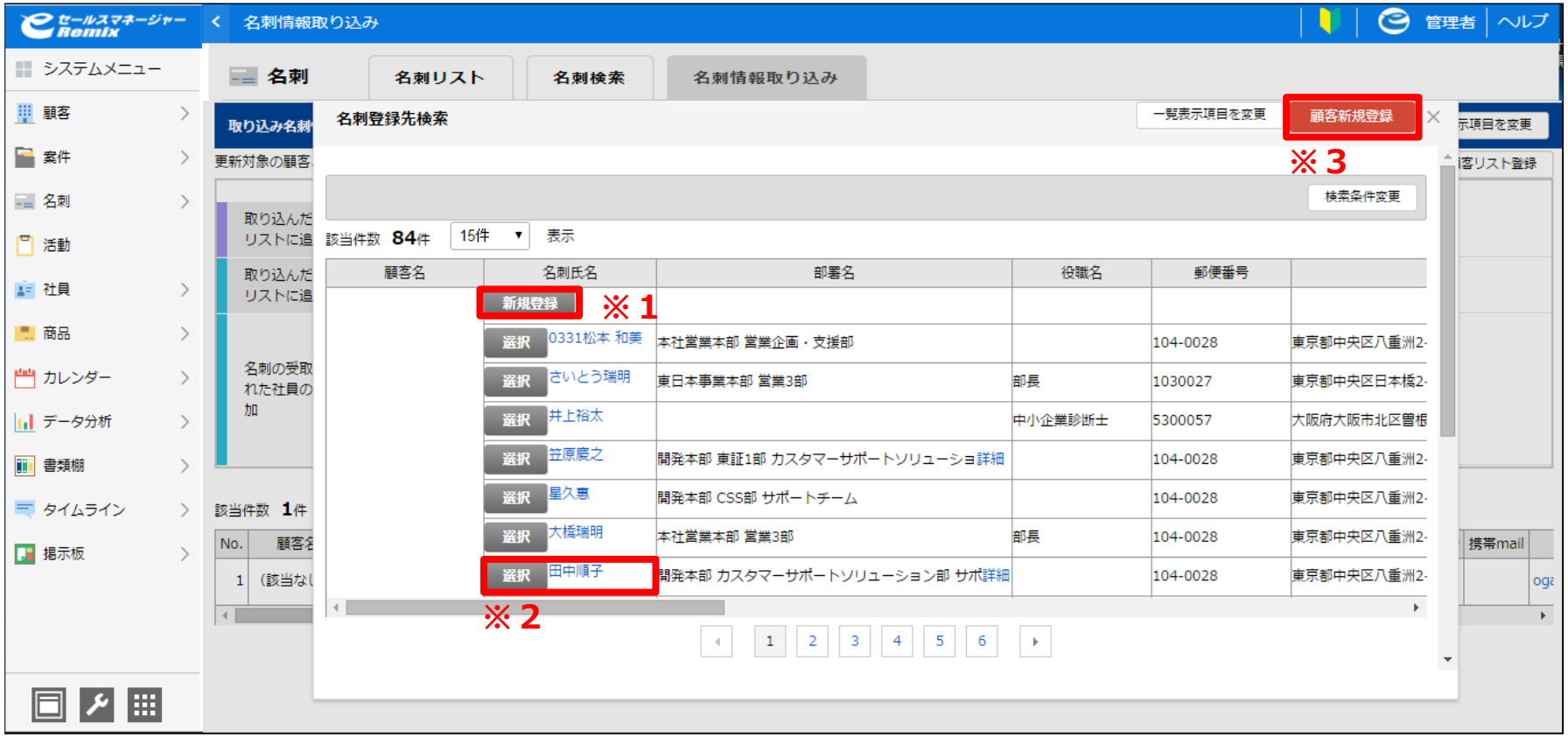
顧客の紐付け先変更③

名刺の顧客登録先を検索します。



顧客の紐付け先変更④

新規登録を選択すると、顧客名に登録されます。

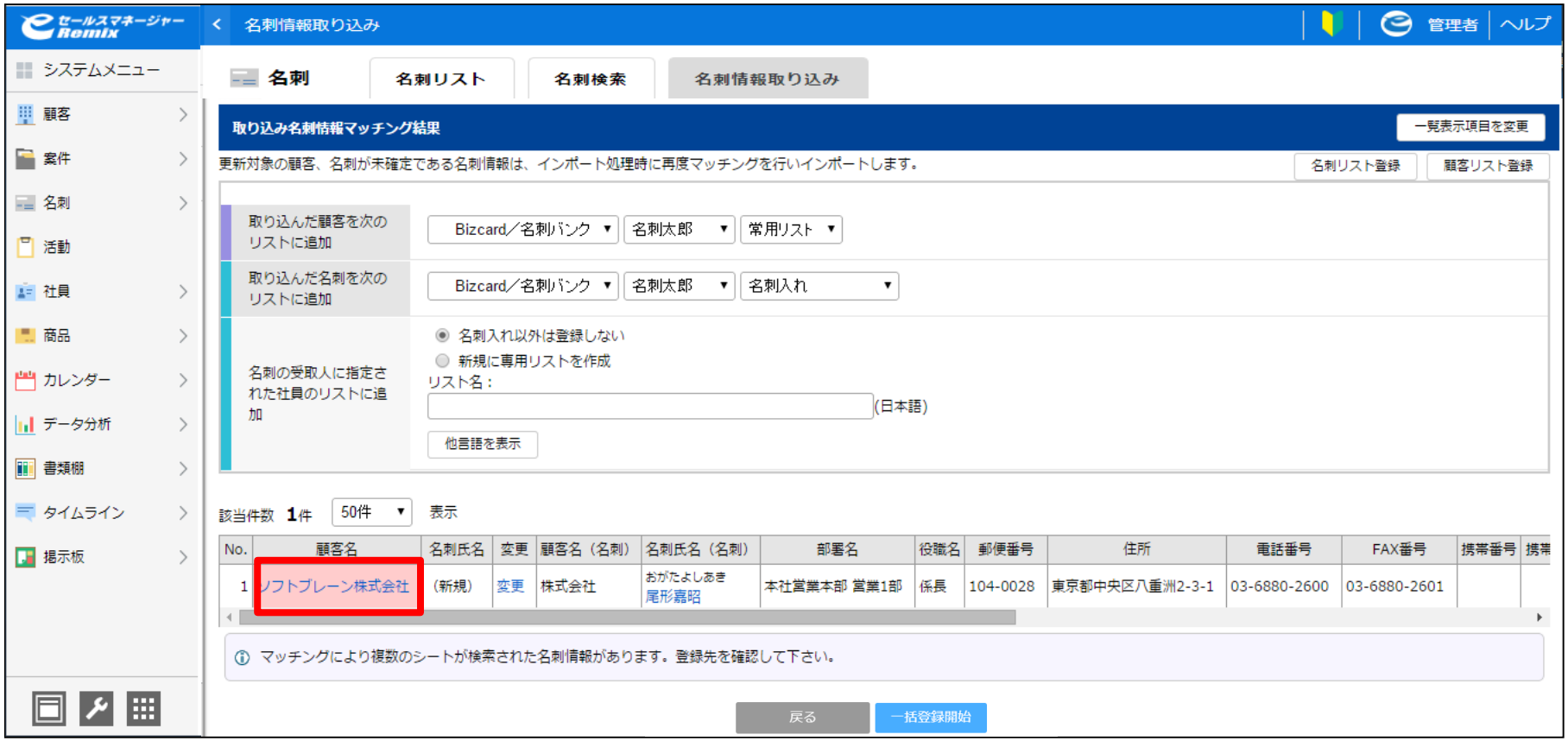


※１　顧客名が選択されたものでマッチングされ、選択した顧客の下に名刺データが新しく登録されます。
※２　顧客名、名刺名が選択されたものでマッチングされ、名刺の変更部分が上書きされます。
※３　顧客名がeセールスマネージャー上になかった場合に選択します。顧客、名刺共に新規登録されます。

© 2020 SOFTBRAIN Co.,Ltd.

顧客の紐付け先変更⑤

顧客名へ登録完了です。



© 2020 SOFTBRAIN Co.,Ltd.

受取人一括変更①

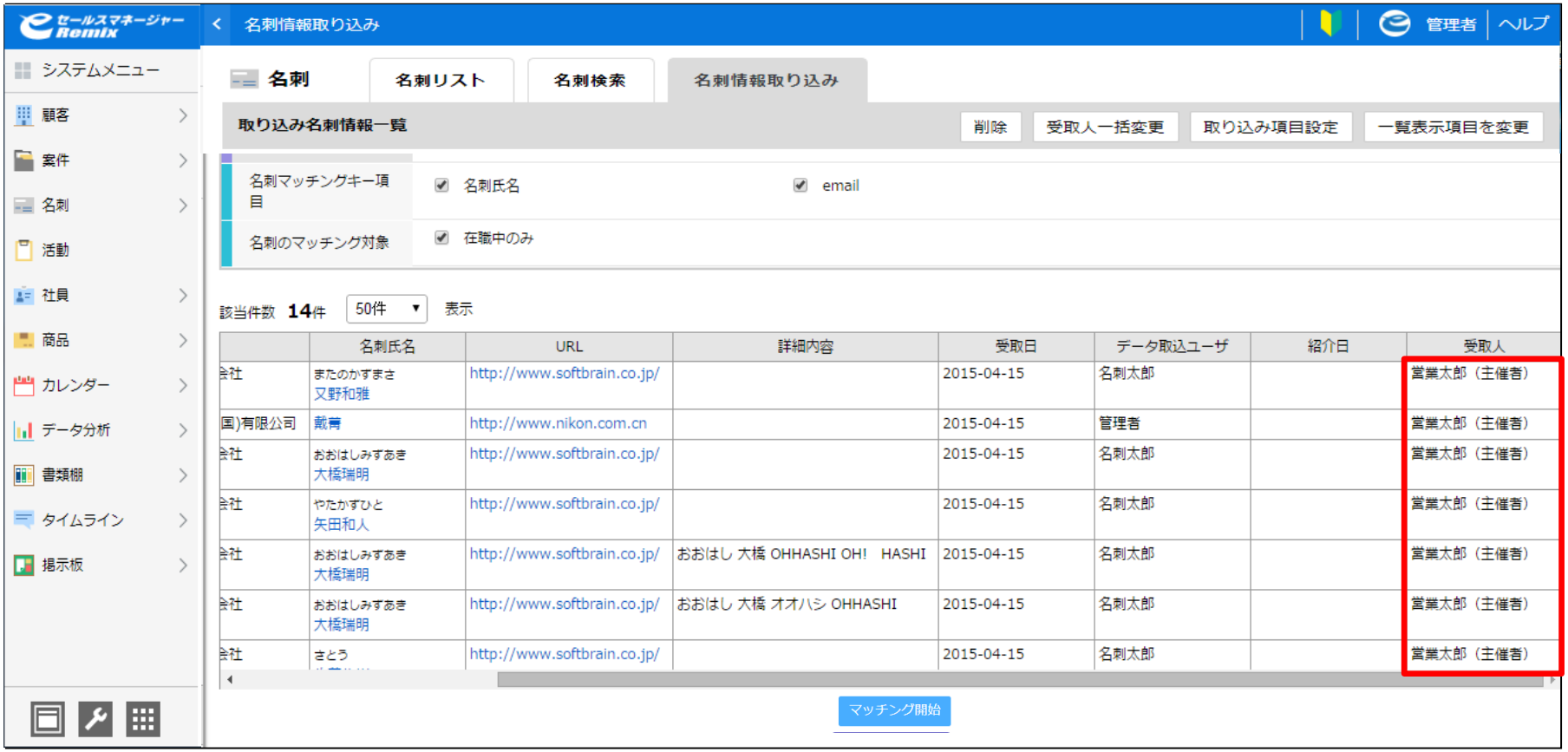
取り込みデータの受取人を一括で登録変更できます。

受取人一括変更②

グループより受取人を検索し、選択社員へ追加します。

受取人一括変更③

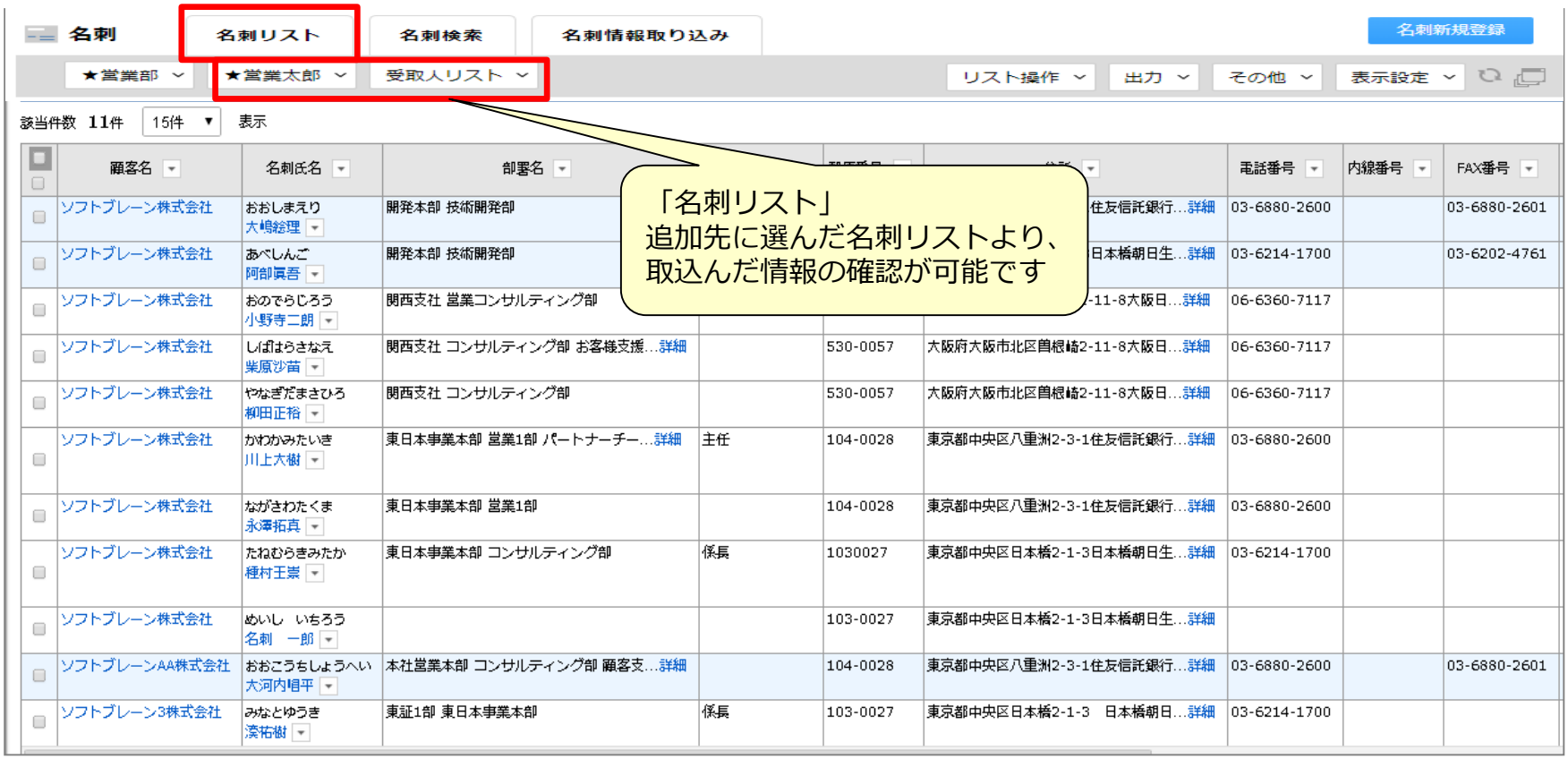
一括で受取人へ登録されました。



© 2020 SOFTBRAIN Co.,Ltd.

名刺登録データの確認

名刺リストにて名刺データが登録されていることを確認します。



顧客名	名刺氏名	部署名				電話番号	内線番号	FAX番号
ソフトブレーン株式会社	おおしまえり 大嶋絵理	開発本部 技術開発部			住友信託銀行…詳細	03-6880-2600		03-6880-2601
ソフトブレーン株式会社	あべしんご 阿部眞吾	開発本部 技術開発部			日本橋朝日生…詳細	03-6214-1700		03-6202-4761
ソフトブレーン株式会社	おのでらじろう 小野寺二朗	関西支社 営業コンサルティング部			-11-8大阪日…詳細	06-6360-7117		
ソフトブレーン株式会社	しばはらさなえ 柴原沙苗	関西支社 コンサルティング部 お客様支援…詳細		530-0057	大阪府大阪市北区曽根崎2-11-8大阪日…詳細	06-6360-7117		
ソフトブレーン株式会社	やなぎだまさひろ 柳田正裕	関西支社 コンサルティング部		530-0057	大阪府大阪市北区曽根崎2-11-8大阪日…詳細	06-6360-7117		
ソフトブレーン株式会社	かわかみたいき 川上大樹	東日本事業本部 営業1部 パートナーチー…詳細	主任	104-0028	東京都中央区八重洲2-3-1住友信託銀行…詳細	03-6880-2600		
ソフトブレーン株式会社	ながさわたくま 永澤拓真	東日本事業本部 営業1部		104-0028	東京都中央区八重洲2-3-1住友信託銀行…詳細	03-6880-2600		
ソフトブレーン株式会社	たねむらきみたか 種村王崇	東日本事業本部 コンサルティング部	係長	1030027	東京都中央区日本橋2-1-3日本橋朝日生…詳細	03-6214-1700		
ソフトブレーン株式会社	めいし　いちろう 名刺　一郎			103-0027	東京都中央区日本橋2-1-3日本橋朝日生…詳細			
ソフトブレーンAA株式会社	おおこうちしょうへい 大河内相平	本社営業本部 コンサルティング部 顧客支…詳細		104-0028	東京都中央区八重洲2-3-1住友信託銀行…詳細	03-6880-2600		03-6880-2601
ソフトブレーン3株式会社	みなとゆうき 湊祐樹	東証1部 東日本事業本部	係長	103-0027	東京都中央区日本橋2-1-3　日本橋朝日…詳細	03-6214-1700		

© 2020 SOFTBRAIN Co.,Ltd.

5．名刺取込み仕様情報

※詳細仕様につきましては、別紙「名刺情報の納品データ仕様について」をご確認ください。

© 2020 SOFTBRAIN Co.,Ltd.

BizCard製品仕様

	セールスマネージャー Remix BizCard 名刺デジタル化ライセンス
初期費用	0円(スキャナ無償提供無し)
月額	0円
従量１枚当たり	35円
アプリ	Android,iPhoneからの取り込み
データ化時間	18時までに依頼分は翌営業日の18時までに納品を保証 18時以降の依頼分は翌々営業日の15時までに納品を保証 休業日：土日祝日および年末年始などのサービス元休業日
サービス時間	24時間365日
対応言語	日本語、英語、中国語（ベストエフォート） ※中国語の場合、住所等一部取り込まれない項目あります
その他	従量必須
取り込み	名刺対応スキャナ（TravelScan860） Twain対応スキャナ Android,iPhoneから
対応バージョン	R4.2 Patch5以降

© 2020 SOFTBRAIN Co.,Ltd.

名刺デジタル化アプリケーション～Remix BizCard～動作環境

対応OS

OS	条件等
Windows 10 (64bit) Windows 11 (64bit)	.NET Framework 4.5 がインストール済み

※ 上記アプリケーションのご利用には、名刺デジタル化ライセンスが必要です。
※ TWAIN 規格に準拠したスキャナ、または ScanSnap のスキャナが別途必要となります。
※ 上記アプリケーションに関しましては、クライアント証明書に対応しておりません。
※ 上記アプリケーショのプロキシ認証方式は BASIC 認証のみ対応しております。
※ ScanSnap スキャナをご利用の場合は、BizCard アプリのバージョンを 1.3.6 以上でご利用できます。

動作確認済みスキャナ

メーカー・製品名	備考
Canon imageFORMULA DR-C225　ＩＩ	
ScanSnap iX1500	
ScanSnap iX1600	

© 2020 SOFTBRAIN Co.,Ltd.

よくあるお問い合わせ

Q．名刺のデータ化が遅いのですが？

A．例として、金曜日の18時にアップロードした場合ですと、以下のようになります。
月曜日の朝の受付となり納品が、火曜日の15時頃にまでとなる点です。
※ただし、月曜日、火曜日が祝日では無いという前提でございます。
営業日換算の日数となりますので、月曜日、火曜日が祝日であれば、
さらにずれ込む可能性はあります。

Q．利用できるスキャナはどのようなものでしょうか？

A．TWAIN規格に準拠したスキャナ、またはScanSnapのスキャナが
別途必要となります。
推奨としては、名刺片の紙を連続スキャンする機能のあるものになります。
動作確認済みスキャナは、リリースノートをご確認ください。

Q．キャリブレーションに失敗して、名刺が傾いてしまうのでやり直したいです。

A．キャリブレーションをやり直しする場合は、C:¥syscan¥scanner以下にある
A8110ディレクトリを削除/リネームしてください。
travel scan次回スキャンボタン押下時にキャリブレーション動作を行います。

© 2020 SOFTBRAIN Co.,Ltd.

SOFTBRAIN Co.,Ltd.

2025年5月19日改訂版